



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานเลขานุการ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข โทร. ๕๘๐๑

ที่ อว ๐๖๐๔.๑๖.๑.๑/๑๕๐๖

วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญประชุมหัวหน้าหน่วยงาน

เรียน หัวหน้าหน่วยงานทุกท่าน

ด้วย งานเลขานุการ มีกำหนดจัดประชุมหัวหน้าหน่วยงาน ในวันจันทร์ที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๒.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้อง CMP ๔๐๑ ชั้น ๔ นั้น

การนี้ งานเลขานุการ จึงขอเชิญบุคลากรที่มีรายชื่อดังต่อไปนี้ เข้าร่วมประชุม ในวันดังกล่าว

- | | |
|----------------------------------|---|
| ๑. นางสาวณัฐญา มีชัย | หัวหน้าสำนักงานเลขานุการวิทยาลัยแพทยฯ |
| ๒. นางสาวกนกอร กรินรักษ์ | หัวหน้างานบริหารงานบุคคล |
| ๓. นายสายชล จันผกา | หัวหน้างานคอมพิวเตอร์และเครือข่าย |
| ๔. นางนันทิญา ทิพย์วัฒน์ | หัวหน้างานแผนและงบประมาณ |
| ๕. นางสาวจารุภรณ์ มุ่งหมาย | หัวหน้างานคลัง |
| ๖. ว่าที่ ร.ต.ภานุวัฒน์ แหวนวงษ์ | หัวหน้างานพัสดุ |
| ๗. นายวัชรพงษ์ แสงนิล | หัวหน้างานส่งเสริมการวิจัย บริการวิชาการ และ
ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม |
| ๘. นายเวนิจ หงษา | หัวหน้างานพัฒนานักศึกษา |
| ๙. นางรัตติกาล ภิมรัมย์ | หัวหน้างานบริการการศึกษา |
| ๑๐. นางสาวมาลัย ศิลารัมย์ | หัวหน้างานห้องปฏิบัติการ |
| ๑๑. นางธีรานันท์ เวชกามา | หัวหน้างานห้องสมุด |
| ๑๒. นางสาวธัญฉัตร ศรีธัญรัตน์ | หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษาและสารสนเทศ |
| ๑๓. นางสาวกนกภรณ์ สิงห์คำ | หัวหน้างานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม |
| ๑๔. นางสาวภาวารี ยิ่งรัตนสุข | หัวหน้างานศูนย์พัฒนาเด็ก |
| ๑๕. นายชลธิศ ขอบเสียง | หัวหน้าสำนักงานโรงพยาบาล |
| ๑๖. นางสาวธัญญาลักษณ์ ถาวร | หัวหน้ากลุ่มงานคลังและพัสดุโรงพยาบาล มอบ. |
| ๑๗. นางสาวจริยาพร ธรรมราช | หัวหน้างานบริหารทั่วไป |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าร่วมประชุมในวันและเวลาดังกล่าว

(รองศาสตราจารย์ ดร.มารุตพงศ์ ปัญญา)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร