



บันทึกข้อความ

งานบริหารบุคคล

เลขที่รับ.....00838

วันที่รับ.....๒๓ มี.ค ๒๕๖๘

เวลา.....๑๗:๐๙ น

ส่วนราชการ งานบริการการศึกษา วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

โทร. 5825

ที่ อว 0604.16.1.9/543

วันที่ ๒๗ ก.ย ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

(1) เรียน อธิการบดี

ด้วยมีราชการเกี่ยวกับ (ระบุให้ชัดเจน) ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำประมวลรายวิชาชั้นคลินิก โรงพยาบาลมุกดาหาร

จังหวัดมุกดาหาร ในระหว่างวันที่ 18-20 มีนาคม 2568

จึงเห็นควรให้ นายแพทย์ประวิ อำพันธ์

พร้อมด้วย นางสาวณัฏฐา มีชัย และนายทินกร สุทธิพร

เดินทางไปราชการ ณ โรงพยาบาลมุกดาหาร จ.มุกดาหาร โดยออกเดินทางจากที่พัก/ที่ทำงานตั้งแต่วันที่ วันที่ 18 มีนาคม 2568

และเดินทางกลับถึงที่พัก/ที่ทำงานในวันที่ 20 มีนาคม 2568

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการประมาณ 5,800.00 บาท

พัฒนาหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานสากล (WFME)

1.1 พัฒนาศูนย์กลางทางการศึกษาแพทยศาสตรศึกษา กิจกรรมเชิญผู้เชี่ยวชาญ

จากโครงการ และพัฒนาศูนย์กลางการศึกษาด้านแพทยศาสตรศึกษา กิจกรรม

ภายนอกมาให้คำแนะนำการจัดการเรียนการสอนและตรวจสอบการวัดและ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ประเมินผลการสอนและตรวจสอบการวัดประเมินผล

รหัส รด.2-2 หมวดรายจ่าย

ค่าใช้สอย

แหล่งเงิน



เงินงบประมาณแผ่นดิน



เงินรายได้มหาวิทยาลัย

ในการเดินทางไปราชการครั้งนี้ จะเดินทางโดย

☐ ใช้ยานพาหนะประจำทาง☐ ใช้ยานพาหนะรับจ้าง☐ ใช้ยานพาหนะส่วนตัว หมายเลขทะเบียน โดยขอเบิกจ่าย

เงินชดเชยเป็นค่าพาหนะในลักษณะเหมาจ่าย ซึ่งจะได้อนุญาตจากผู้มีอำนาจต่อไป

☐ ใช้ยานพาหนะของทางราชการหมายเลขทะเบียน

โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้มีอำนาจเกี่ยวกับการใช้รถยนต์ของทางราชการแล้ว

☐ ใช้เครื่องบิน☒ อื่น ๆ

ค่าที่พัก

5800

บาท

และขออนุมัติยืมเงินทดรองจ่ายในการเดินทางไปราชการในครั้งนี้ จำนวน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาอนุมัติ

คุมยอตผูกพันลำดับที่ ๕๔ - ๔๔๔ - ๐๐๑๒ (๑๕๐๔)๑๑๑๑๑๑๑๑	นางสาวณัฏฐา มีชัย เจ้าของเรื่อง
--	------------------------------------

(นายแพทย์ประวิ อำพันธ์) ตำแหน่ง คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข วันที่

(2) เรียน อธิการบดี ตรวจสอบแล้ว เห็นควรอนุมัติให้เดินทางไปราชการได้ตาม เสนอ และอนุมัติให้ยืมเงินทดรองจ่าย จำนวน บาท (.....) ตำแหน่ง วันที่ ๑๙ ก.ย ๒๕๖๘

(3) อนุมัติตามเสนอ (รศ.ดร.ชุดินันท์ ประสิทธิ์บุรีรักษา) ตำแหน่ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี วันที่

ที่ อว 0604.16.1.9/543 ลงวันที่ ๒๓ มี.ค ๒๕๖๘
(4) เรียน พร้อมนี้ได้แนบรายงานการเดินทางไปราชการ ของบุคคล ดังกล่าว ซึ่งได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการเรียบร้อยแล้ว โดยขอเบิกจ่ายเงิน ค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการ จำนวน 4,100 บาท

(5) เรียน ตรวจรายงานการเดินทางไปราชการ ถูกต้องแล้ว เห็นควรอนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในรายงานการเดินทางไปราชการที่แนบมาพร้อมนี้	
คุมยอตเบิกจ่ายลำดับที่ ๕๔ - ๔๔๔ - ๐๐๑๒ (๑๕๐๔)๑๑๑๑๑๑๑๑	วันที่ ๑๙ ก.ย ๒๕๖๘

ลงชื่อ ตำแหน่ง (นางสาวณัฏฐา มีชัย)
--

(6) อนุมัติ (.....) ตำแหน่ง วันที่

EX ✓
D