



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข โทร ๕๕๑๗

ที่ อว ๐๖๐๔.๑๖.๑.๑๔/ ๑๔๔๖

วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงานในประเทศ

เรียน คณบดี (ผ่านหัวหน้างานเภสัชกรรม/ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี)

ด้วยข้าพเจ้า ☒ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว ญัฐภูมิ คุณาธิคม มีความประสงค์ขออนุมัติเดินทางไป ☐ ประชุม ☐ อบรม ☐ สัมมนา ☐ ประชุมวิชาการและนำเสนอผลงาน ☒ ประชุมวิชาการและไม่นำเสนอผลงาน ☐ อื่น ๆ เรื่อง The proactive role of pharmacists in managing adverse drug reactions ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ ในรูปแบบออนไลน์ ผ่านแอปพลิเคชัน Zoom ณ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี หน่วยงานที่จัด คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ขออนุมัติเข้าร่วมในครั้งนี้ มีความสอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบ หรือประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ภายหลังจากสำเร็จการฝึกอบรม ดังนี้

☒ ยกระดับทักษะและความเชี่ยวชาญ : ความรู้ใหม่ที่ได้รับจะช่วยเพิ่มพูนทักษะเฉพาะทางที่เกี่ยวข้องกับงานโดยตรง ทำให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและแม่นยำยิ่งขึ้น

☐ เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงาน : สามารถนำความรู้มาปรับใช้เพื่อลดระยะเวลาในการทำงาน

☒ พัฒนาและสร้างสรรค์นวัตกรรม : สามารถนำข้อมูลหรือแนวคิดที่ได้มาปรับปรุงแก้ไขปัญหาเดิม ๆ ที่เคยประสบ เพื่อให้เกิดผลลัพธ์ที่ดีกว่าเดิม

☐ สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายองค์กร : ความรู้ที่ได้รับจะช่วยให้เข้าใจทิศทางและกลยุทธ์ขององค์กรได้ดียิ่งขึ้น ทำให้สามารถปรับการทำงานของตนเองให้สอดคล้องและสนับสนุนเป้าหมายโดยรวม

☒ การเผยแพร่และถ่ายทอดความรู้ : สามารถนำความรู้ ประสบการณ์ หรือเทคนิคที่ได้มาถ่ายทอดให้กับเพื่อนร่วมงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อยกระดับความรู้และความสามารถของทีมหรือหน่วยงานโดยรวม

☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

๒. แผนการดำเนินการ การนำความรู้ที่ได้จากการอบรม/ประชุม มาพัฒนางานให้สอดคล้องกับกลยุทธ์/ภารกิจ/งานประจำ ที่สามารถแสดงผลสำเร็จ/ความก้าวหน้าของแผนที่เป็นรูปธรรม และได้รับการยอมรับจากหัวหน้า/ผู้บริหาร (ภายใน ๙๐ วัน หลังสำเร็จการฝึกอบรม) (เพิ่มตัวชี้วัดหรือผลการดำเนินการ และระดับความสำเร็จของแผนในตาราง)

แผนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด/ผลการดำเนินการ
- ประเมินการเกิดอาการไม่พึงประสงค์จากการใช้ยา - ดำเนินการรักษาอาการไม่พึงประสงค์จากการใช้ยา รวมถึงเสนอแนะการรักษาทดแทนได้อย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัย - ป้องกันการเกิดอาการไม่พึงประสงค์ครั้งแรกหรือ ครั้งต่อไปจากการพิจารณาปัจจัยเสี่ยงของผู้ป่วย	- Medication error ระดับ E ขึ้นไป ๐ ครั้ง - อัตราการคัดกรองและป้องกันการเกิดเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์จากยา (pADE) ๑๐๐% - ร้อยละตัวชี้วัด RDU ที่ผ่านเกณฑ์ ๗๐%



๓. สำหรับบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ

การไปครั้งนี้ ไม่กระทบกับภาระงานประจำและได้มอบหมายงานให้ นางสาวสุธาสินี มั่นยืน ปฏิบัติงานแทน

(ลงชื่อ)..... ผู้ปฏิบัติงานแทน

(นางสาวสุธาสินี มั่นยืน.)

ตำแหน่ง เกษตรปฏิบัติการ

วันที่ ๒๕ พ.ค. ๒๕๖๘

๔. งบประมาณที่ใช้

☐ ไม่เบิกค่าใช้จ่าย

☒ ใช้เงินจากโครงการ ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ รหัส สปพข ๒-๑

☐ ใช้เงินจากโครงการ ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสายวิชาการ รหัส

๕. การเดินทางไปปฏิบัติงานครั้งนี้ ขออนุมัติเดินทางโดยมีรายละเอียด ดังนี้

☐ รถยนต์ส่วนตัว หมายเลขทะเบียน..... เนื่องจาก.....

☐ รถประจำทาง ☐ เครื่องบิน เนื่องจาก.....

☐ ไม่มีค่าลงทะเบียน ☒ มีค่าลงทะเบียน จำนวน ๑,๘๐๐.- บาท

☐ ค่าเบี้ยเลี้ยง อัตรา..... บาท

☐ ค่าที่พัก อัตรา..... บาท

☐ ค่ารถรับจ้าง อัตรา..... บาท

☐ ค่ารถประจำทาง อัตรา..... บาท

☐ ค่าเครื่องบิน อัตรา..... บาท

☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง อัตรา..... บาท

รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น ๑,๘๐๐.- บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)..... ผู้ขออนุมัติ

(นายณัฐภูมิ คุณาธิคม.)

ตำแหน่ง เกษตรปฏิบัติการ

วันที่ ๒๕ พ.ค. ๒๕๖๘



ความเห็นและข้อเสนอแนะของผู้บังคับบัญชา

เห็นด้วยดี เนื่องจาก เป็นคนดี ทำงานดี และมีความซื่อสัตย์

(ลงชื่อ)



ผู้บังคับบัญชา

(นายจักรกฤษ บุษพันธ์)

ตำแหน่ง หัวหน้างานเภสัชกรรม

วันที่ ๒๕ พ.ค. ๒๕๖๕

ความเห็นและข้อเสนอแนะของผู้บังคับบัญชา

เห็นด้วยดี

(ลงชื่อ)



ผู้บังคับบัญชา

(นายจักรกฤษ บุษพันธ์)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

วันที่ ๒๕ พ.ค. ๒๕๖๕



สามารถกดปุ่ม enter เพื่อขึ้นบรรทัดใหม่ได้

ค้นหาข้อความการปฏิบัติการที่ใช้บ่อย :

วันที่สั่งการ/ดำเนินการ :

Link สำหรับ Digital Sign :

ผู้เกี่ยวข้อง :

(พิมพ์ชื่อ/นามสกุลบุคลากรที่ต้องการค้นหา และคลิกที่ชื่อนั้นๆ)

เลือกกลุ่มรายชื่อบุคลากรที่ใช้บ่อย

(ระบบชื่อเจ้าของเรื่องในการสั่งการปฏิบัติการในแต่ละขั้นตอน)

หมายเหตุ :

 ย้อนกลับ (book_op_main.php)