



งานบริหารบุคคล  
เลขที่รับ..... ๑๙๕๖  
วันที่รับ..... ๑๙.๕๖.๕๖  
เวลา..... ๑๙.๕๖.๕๖  
แบบ บค.๑

## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข โทร ๕๙๑๗  
ที่ อว ๐๖๐๔.๑๖.๑.๑๔/ ๒๗๗๑ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงานในประเทศ

เรียน คณบดี (ผ่านหัวหน้างานสุขภาพจิต/ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี)

ด้วยข้าพเจ้า ☐ นาย ☐ นาง ☒ นางสาว จิตติวีร์ ภักตร์วัชรวิทย์ มีความประสงค์ขออนุมัติเดินทางไป  
☐ ประชุม ☒ อบรม ☐ สัมมนา ☐ ประชุมวิชาการและนำเสนอผลงาน ☐ ประชุมวิชาการและไม่นำเสนอ  
ผลงาน ☐ อื่น ๆ ..... เรื่อง CBT Inside Out – Working with Emotions รุ่น ที่ ๒  
ระหว่างวันที่ ๒๕ – ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๗ ณ อาคารรัตนวิทยาพัฒน์ ชั้น ๓ ห้อง ๓๐๑ คณะแพทยศาสตร์  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย หน่วยงานที่จัด ศูนย์บริการวิชาการแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ร่วมกับ ชมรมจิต  
บำบัดความคิดและพฤติกรรมแห่งประเทศไทย

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ขออนุมัติเข้าร่วมในครั้งนี้ มีความสอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบ หรือประโยชน์  
ที่คาดว่าจะได้รับ และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ภายหลังจากสำเร็จการฝึกอบรม ดังนี้

☒ ยกระดับทักษะและความเชี่ยวชาญ : ความรู้ใหม่ที่ได้รับจะช่วยเพิ่มพูนทักษะเฉพาะทางที่เกี่ยวข้อง  
กับงานโดยตรง ทำให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและแม่นยำยิ่งขึ้น

☐ เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงาน : สามารถนำความรู้มาปรับใช้เพื่อลดระยะเวลาใน  
การทำงาน

☐ พัฒนาและสร้างสรรค์นวัตกรรม : สามารถนำข้อมูลหรือแนวคิดที่ได้มาปรับปรุงแก้ไขปัญหาเดิม ๆ  
ที่เคยประสบ เพื่อให้เกิดผลลัพธ์ที่ดีกว่าเดิม

☐ สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายองค์กร : ความรู้ที่ได้รับจะช่วยให้เข้าใจทิศทางและกลยุทธ์ของ  
องค์กรได้ดียิ่งขึ้น ทำให้สามารถปรับการทำงานของตนเองให้สอดคล้องและสนับสนุนเป้าหมายโดยรวม

☐ การเผยแพร่และถ่ายทอดความรู้ : สามารถนำความรู้ ประสบการณ์ หรือเทคนิคที่ได้มาถ่ายทอด  
ให้กับเพื่อนร่วมงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อยกระดับความรู้และความสามารถของทีมหรือหน่วยงานโดยรวม

☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....



๒. แผนการดำเนินการ การนำความรู้ที่ได้จากการอบรม/ประชุม มาพัฒนางานให้สอดคล้องกับกลยุทธ์/ภารกิจ/งานประจำ ที่สามารถแสดงผลสำเร็จ/ความก้าวหน้าของแผนที่เป็นรูปธรรม และได้รับการยอมรับจากหัวหน้า/ผู้บริหาร (ภายใน ๙๐ วัน หลังสำเร็จการฝึกอบรม) (เพิ่มตัวชี้วัดหรือผลการดำเนินการ และระดับความสำเร็จของแผนในตาราง)

| แผนการดำเนินงาน                                                                                              | ตัวชี้วัด/ผลการดำเนินการ                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| นำองค์ความรู้และทักษะจากการอบรมมาประยุกต์ใช้ในการให้บริการผู้รับบริการทางสุขภาพจิต ด้วยการบำบัดตามแนวทาง CBT | สามารถนำเทคนิคที่ได้รับจากการอบรมไปประยุกต์ใช้กับผู้รับบริการจริง อย่างน้อย 5 ราย ภายใน 3 เดือนหลังการอบรม |

### ๓. สำหรับบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ

การไปครั้งนี้ ไม่กระทบกับภาระงานประจำและได้มอบหมายงานให้.....นางสุคนธ์ เชื้อโชติ..... ปฏิบัติงานแทน

(ลงชื่อ).....สุคนธ์.....ผู้ปฏิบัติงานแทน

(นางสุคนธ์ เชื้อโชติ)

ตำแหน่ง.....พยาบาลวิชาชีพ

วันที่.....

### ๔. งบประมาณที่ขอใช้

☐ ไม่เบิกค่าใช้จ่าย

☒ ใช้เงินจากโครงการ ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ รหัส สปพข ๒-๑

☐ ใช้เงินจากโครงการ ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสายวิชาการ รหัส.....

### ๕. การเดินทางไปปฏิบัติงานครั้งนี้ ขออนุมัติเดินทางโดยมีรายละเอียด ดังนี้

☐ รถยนต์ส่วนตัว หมายเลขทะเบียน.....เนื่องจาก.....

☒ รถประจำทาง/รถไฟ ☐ เครื่องบิน เนื่องจาก.....

☐ ไม่มีค่าลงทะเบียน ☒ มีค่าลงทะเบียน จำนวน.....๕,๕๐๐.- บาท

☒ ค่าเบี้ยเลี้ยง อัตรา (๒๔๐ บ. X ๔)..... จำนวน.....๙๖๐.- บาท

☒ ค่าที่พัก อัตรา ๓ คืน..... จำนวน.....๑,๘๐๒.- บาท

☐ ค่ารถรับจ้าง อัตรา..... จำนวน..... บาท

☒ ค่ารถประจำทาง อัตรา (๖๖๔ บ. x ไปกลับ)..... จำนวน.....๑,๓๒๘.- บาท

☐ ค่ารถไฟ อัตรา..... จำนวน..... บาท

☐ ค่าเครื่องบิน อัตรา..... จำนวน..... บาท

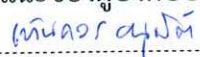
☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง อัตรา..... จำนวน..... บาท

รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น.....๑๐,๐๐๐.- บาท

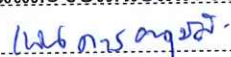


จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)  ผู้ขออนุมัติ  
(นางสาวจิตติวีร์ ภัทรวัชรวีร์)  
ตำแหน่ง นักจิตวิทยาชำนาญการ  
วันที่ .....

ความเห็นและข้อเสนอแนะของผู้บังคับบัญชา  


(ลงชื่อ)  ผู้บังคับบัญชา  
(แพทย์หญิงพัชรี พรรณพานิช)  
ตำแหน่ง หัวหน้างานสุขภาพจิต  
วันที่ .....

ความเห็นและข้อเสนอแนะของผู้บังคับบัญชา  


(ลงชื่อ)  ผู้บังคับบัญชา  
(แพทย์หญิงสลิลลา เพ็ญพิมพ์)  
ตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี  
วันที่ .....





ที่ อว 64.2.75/2290

22 มิถุนายน 2569

|                                |
|--------------------------------|
| โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยสุพรรณบุรี |
| เลขที่รับ..... 1178            |
| วันที่รับ..... 14 มิ.ย. 2569   |
| เวลา..... 14.16 น. ผู้รับ..... |

เรื่อง ขอเชิญสมัครเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การอบรมเชิงปฏิบัติการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาล/สถาบัน/ศูนย์/ผู้ที่สนใจทั่วไป

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดการอบรม

จำนวน 1 ชุด

ด้วย ศูนย์บริการวิชาการแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ร่วมกับ ชมรมจิตบำบัดความคิดและพฤติกรรมแห่งประเทศไทย กำหนดที่จะจัดให้มีการอบรมเชิงปฏิบัติการ CBT Inside Out - Working with Emotions รุ่นที่ 2 ระหว่างวันที่ 28 - 30 ตุลาคม 2569 เวลา 08.30-16.30 น. ณ อาคารรัตนวิทยาพัฒน์ ชั้น 3 ห้อง 301 คณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อถ่ายทอดความรู้และพัฒนาทักษะพื้นฐานของ CBT ในการจัดการอารมณ์พื้นฐานของมนุษย์ อันได้แก่ 1.อารมณ์เศร้าและภาวะซึมเศร้า 2.อารมณ์กลัวและวิตกกังวล และ 3.อารมณ์โกรธ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการดูแลสุขภาพจิตผู้มารับการบริการหรือดูแลสุขภาพจิตตนเองต่อไป รายละเอียดการจัดอบรมตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ในการนี้ ศูนย์บริการวิชาการฯ พิจารณาแล้วเห็นว่า การเข้าร่วมอบรมในครั้งนี้จะเป็นประโยชน์ต่อท่านและหน่วยงานของท่านเป็นอย่างยิ่ง ดังนั้น ศูนย์บริการวิชาการฯ จึงขอเรียนเชิญท่านและผู้ที่เกี่ยวข้อง สมัครเข้าร่วมการอบรมดังกล่าว โดยมีค่าลงทะเบียนเข้าร่วมการอบรม จำนวน 5,900 บาท/คน (ไม่รวมอาหารกลางวัน) นักเรียน/นักศึกษา/แพทย์ประจำบ้าน/สมาชิกชมรม ส่วนลด 10% (เหลือชำระ 5,310 บาท/คน)

อนึ่ง สำหรับท่านที่สนใจต้องการสมัครเข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการในครั้งนี้ สามารถสแกน QR Code เพื่อลงทะเบียนได้จนถึงวันที่ 30 กันยายน 2569 (ปิดรับสมัครก่อนกำหนดหากจำนวนเต็มแล้ว) ผู้เข้าร่วมการอบรมจากราชการสังกัดกระทรวง ทบวง กรม สามารถเข้าร่วมการอบรมได้โดยไม่ถือเป็นวันลา และสามารถเบิกค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามระเบียบของทางราชการ เมื่อได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาแล้ว ทั้งนี้ หากท่านต้องการรายละเอียดเพิ่มเติม กรุณาติดต่อคุณฉันททัย มหาโกชน์ เบอร์โทรศัพท์ 0 2218 2880 ต่อ 262 เบอร์มือถือ 084-402-6004

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาสมัครเข้าร่วมการอบรมดังกล่าวข้างต้น และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.ศุภชัย ตั้งใจตรง)

กรรมการผู้อำนวยการ

ส่วนบริการวิชาการและวิจัย 2 ฝ่ายบริหารโครงการ

☎ 0-2218-2880 ต่อ 262 (ฉันททัย มหาโกชน์)

📠 0-2218-2880 ต่อ 701





การอบรมเชิงปฏิบัติการ  
CBT Inside Out - Working with Emotions รุ่นที่ 2  
ระหว่างวันที่ 28 - 30 ตุลาคม 2569 เวลา 08.30-16.30 น.  
ณ อาคารรัตนวิทยาพัฒน์ ชั้น 3 ห้อง 301  
คณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



### หลักการและเหตุผล

CBT ย่อมาจาก Cognitive Behavioral Therapy เป็นจิตบำบัดชนิดหนึ่งที่มีเป้าหมายเพื่อจัดการกับอารมณ์ทางลบของมนุษย์ด้วยการปรับเปลี่ยนความคิด (cognitive) และพฤติกรรม (behavior) การบำบัดมีลักษณะเน้นที่ปัจจุบัน เจาะจงปัญหาที่ชัดเจน มีการกำหนดเป้าหมายในการบำบัดอย่างเป็นรูปธรรม เน้นความร่วมมือของผู้รับการบำบัดเพื่อนำไปสู่การฝึกฝนทักษะในการจัดการกับปัญหาของตนเองให้ดียิ่งขึ้น

CBT มีประสิทธิภาพในการบำบัดรักษาโรคทางจิตเวชมากมาย โดยแสดงให้เห็นผ่านงานวิจัยต่างๆ ทั่วโลก รวมทั้งในประเทศไทย เช่น โรคซึมเศร้า โรควิตกกังวล โรคย้ำคิดย้ำทำ โรคแพนิก โรคกลัวสังคม โรควิตกกังวลหลังเผชิญเหตุการณ์สะเทือนขวัญ (PTSD) การติดยาเสพติด นอกจากนี้ยังสามารถใช้จัดการปัญหาสุขภาพจิตหลายอย่างที่อาจไม่ถึงระดับเป็นโรค เช่น ปัญหาการควบคุมอารมณ์โกรธ พฤติกรรมก้าวร้าวรุนแรง ปัญหาความสัมพันธ์ในครอบครัวและที่ทำงาน ปัญหาความรู้สึกผิดติดค้างในใจ เป็นต้น

ชมรมจิตบำบัดความคิดและพฤติกรรมแห่งประเทศไทย (Cognitive Behavior Therapy Alliance of Thailand - CAT) ก่อตั้งขึ้นในปีพ.ศ.2559 เพื่อเป็นศูนย์กลางในการถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนองค์ความรู้เกี่ยวกับ CBT ให้กับผู้สนใจในการทำจิตบำบัดในแขนงนี้ โดยชมรมฯ ได้จัดการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง Basic Skills in CBT เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมได้มีพื้นฐานความรู้และทักษะเกี่ยวกับการใช้หลักของ CBT ในการดูแลจิตใจมาแล้วถึง 25 รุ่น มีผู้เข้าร่วมอบรมแล้วมากกว่า 1,500 คน โดยผู้เข้าอบรมได้แสดงความจำนงอยากให้มีการอบรมต่อยอดจากเนื้อหาที่เคยได้รับจาก Basic Skills in CBT เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะให้เพิ่มมากขึ้น

การอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง CBT Inside Out - Working with Emotions มีวัตถุประสงค์เพื่อถ่ายทอดความรู้และพัฒนาทักษะพื้นฐานของ CBT ในการจัดการอารมณ์พื้นฐานของมนุษย์ อันได้แก่ 1.อารมณ์เศร้าและภาวะซึมเศร้า 2.อารมณ์กลัวและวิตกกังวล และ 3.อารมณ์โกรธ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการดูแลสุขภาพจิตผู้มารับการบริการหรือดูแลสุขภาพจิตตนเองต่อไป

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อถ่ายทอดความรู้และพัฒนาทักษะของ CBT ในการจัดการอารมณ์เศร้าและภาวะซึมเศร้าให้กับผู้เข้ารับการอบรม
2. เพื่อถ่ายทอดความรู้และพัฒนาทักษะของ CBT ในการจัดการอารมณ์กลัวและวิตกกังวลให้กับผู้เข้ารับการอบรม
3. เพื่อถ่ายทอดความรู้และพัฒนาทักษะของ CBT ในการจัดการอารมณ์โกรธให้กับผู้เข้ารับการอบรม
4. เพื่อเชื่อมโยงผู้สนใจในศาสตร์ CBT จากสหสาขาวิชาชีพต่างๆ เข้าด้วยกัน เพื่อสร้างโอกาสในการทำงานร่วมกันเป็นเครือข่ายในอนาคตต่อไป
5. เพื่อส่งเสริมการสร้างและถ่ายทอดองค์ความรู้เกี่ยวกับ CBT ขึ้นในประเทศไทย

### เนื้อหาของการอบรม

1. ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับอารมณ์เศร้าและภาวะซึมเศร้า
2. Cognitive model of depression
3. เทคนิคต่างๆ ของ CBT ในการจัดการอารมณ์เศร้าและภาวะซึมเศร้า
4. ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับอารมณ์กลัวและวิตกกังวล
5. Cognitive model of fear/anxiety
6. เทคนิคต่างๆ ของ CBT ในการจัดการอารมณ์กลัวและวิตกกังวล
7. ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับอารมณ์โกรธ
8. Cognitive model of anger
9. เทคนิคต่างๆ ของ CBT ในการจัดการอารมณ์โกรธ

### รูปแบบการอบรม

1. การบรรยายแบบมีส่วนร่วม (Interactive lecture)
2. การสาธิต (Demonstration)
3. การฝึกปฏิบัติแบบกลุ่ม (Group practice)

### กำหนดการการอบรม

#### **28 ตุลาคม 2569**

8.00-8.30 ลงทะเบียน

8.30-9.40 CBT model of depression

9.40-10.00 อาหารว่าง

10.00-11.00 Cognitive work of depression

11.00-12.00 Cognitive work of depression (ฝึกปฏิบัติ)

12.00-13.00 อาหารกลางวัน

13.00-15.00 Behavioral work of depression

15.00-15.20 อาหารว่าง

15.20-16.30 Behavioral work of depression (ฝึกปฏิบัติ)

#### **29 ตุลาคม 2569**

8.00-8.30 Review homework

8.30-9.40 CBT model of anxiety

9.40-10.00 อาหารว่าง

10.00-11.00 Cognitive work of anxiety

11.00-12.00 Cognitive work of anxiety (ฝึกปฏิบัติ)

12.00-13.00 อาหารกลางวัน

13.00-15.00 Behavioral work of anxiety

15.00-15.20 อาหารว่าง

15.20-16.30 Behavioral work of anxiety (ฝึกปฏิบัติ)

### 30 ตุลาคม 2569

8.00-8.30 Review homework

8.30-9.40 CBT model of anger

9.40-10.00 อาหารว่าง

10.00-11.00 Behavioral work of anger

11.00-12.00 Behavioral work of anger (ฝึกปฏิบัติ)

12.00-13.00 อาหารกลางวัน

13.00-14.40 Cognitive work of anger

14.40-15.00 อาหารว่าง

15.00-16.00 Cognitive work of anger (ฝึกปฏิบัติ)

16.00-16.30 Wrap-up

### วิทยากร

รศ.นพ.ฉัตร พิทยรัตน์เสถียร คณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และคณะวิทยากรนักจิตบำบัดความคิดและพฤติกรรม จากหลักสูตร Diploma CBT คณะแพทยศาสตร์ จุฬาฯ และศูนย์บำบัด CBT ดีต่อใจ

### ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้าประชุมมีความรู้และทักษะเกี่ยวกับการใช้ CBT เพื่อจัดการอารมณ์เศร้าและภาวะซึมเศร้า
2. ผู้เข้าประชุมมีความรู้และทักษะเกี่ยวกับการใช้ CBT เพื่อจัดการอารมณ์กลัวและวิตกกังวล
3. ผู้เข้าประชุมมีความรู้และทักษะเกี่ยวกับการใช้ CBT เพื่อจัดการอารมณ์โกรธ
4. ผู้เข้าประชุมสามารถนำสิ่งที่ได้เรียนรู้ไปประยุกต์ใช้กับงานที่ตนเองทำอยู่ได้
5. ผู้เข้าประชุมสามารถนำสิ่งที่ได้เรียนรู้ไปประยุกต์ใช้ในการดูแลสุขภาพจิตตนเองได้

### ผู้เข้าร่วมประชุมและกลุ่มเป้าหมาย

คุณสมบัติผู้สมัครต้องเป็นผู้เคยผ่านการอบรม Basic Skills in CBT แล้วเท่านั้น จำนวนรวม 80 คน

### วันเวลาและสถานที่อบรม

ระหว่างวันที่ 28-30 ตุลาคม 2569 เวลา 08.30-16.30 น. ณ อาคารรัตนวิทยาพัฒน์ ชั้น 3 ห้อง 301 คณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

### การสมัครและค่าใช้จ่ายในการสมัคร

ค่าสมัครเข้าร่วมการอบรมจำนวน 5,900 บาท/คน (ไม่รวมอาหารกลางวัน)

นักเรียน/นักศึกษา/แพทย์ประจำบ้าน/สมาชิกชมรม ส่วนลด 10% (เหลือชำระ 5,310 บาท/คน)



Link สมัครอบรม

โดยสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

เจ้าหน้าที่ประสานงาน : ติดต่อคุณฉันทัท มหัทธชัย

เบอร์โทรศัพท์ 084-402-6004 E-mail : chanhathai.k@gmail.com

### การชำระเงินค่าอบรม

สมัครอบรมภายในวันที่ 30 กันยายน 2569 (ปิดรับสมัครก่อนกำหนดหากเต็มจำนวนแล้ว)

โอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงเทพ สาขาสยามสแควร์

ชื่อบัญชี ศูนย์บริการวิชาการแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เลขที่บัญชี 152-459566-5

พร้อมทั้งส่งสำเนาใบโอนเงินค่าลงทะเบียนและหลักฐานส่วนลด (กรณี นักเรียน นิสิต นักศึกษา แพทย์  
ประจำบ้าน สมาชิกชมรม)

### หมายเหตุ

1. รับเฉพาะผู้ผ่านการอบรม Basic Skills in CBT แล้วเท่านั้น
2. การอบรมนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อถ่ายทอดการนำเทคนิค CBT ไปใช้ในการรับมือกับอารมณ์ต่างๆ ที่พบได้ในชีวิตประจำวัน แต่ไม่ได้เป็นการรับรองว่าผู้เข้าอบรมจะสามารถไปบำบัดรักษาผู้ที่เป็นโรคซึมเศร้า โรควิตกกังวล หรือผู้ที่มีพฤติกรรมก้าวร้าวรุนแรงได้ เนื่องจากโรคจิตเวชนั้นมีปัจจัยที่เกี่ยวข้องมากมาย และมีความซับซ้อน จึงควรได้รับการบำบัดรักษาโดยนักวิชาชีพทางสุขภาพจิตโดยเฉพาะ เช่น จิตแพทย์ นักจิตวิทยา เป็นต้น
3. ผู้เข้าร่วมอบรมจะได้รับประกาศนียบัตรผู้เข้าร่วมการอบรม
4. ศูนย์บริการวิชาการฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงิน ค่าลงทะเบียน กรณีท่านไม่เข้าร่วมการอบรมตามที่สมัครไว้

ย้อนกลับ (book\_op\_main.php)



การเขียนหนังสือราชการ/การปฏิบัติการ

คลิกเพื่อยกเลิก Bookmark หนังสือฉบับนี้ (book\_op\_submit.php?action=delbookmark&id=1407068&btype=1)

ประเภทหนังสือ : ภายใน

ชั้นความลับ :

ชั้นความเร็ว : ทั่วไป

เลขรับ: ฮว 0604.16.1.4 / 01996

ลงวันที่ : 9 ก.ย. 2569

จากหน่วยงาน : โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ศูนย์การศึกษาและวิจัยทางการแพทย์

ถึง : คณบดี (ผ่านหัวหน้างาน/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ)

ข้อเรื่อง : ขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงานในประเทศ ราย นางสาวจิตติวีร์ ภัทรวัชรวีร์

ไฟล์แนบ :  (https://edoc.ubu.ac.th/files/1672026090917121366.pdf)  (https://edoc.ubu.ac.th/files/20260909172606\_167\_1407068.pdf)

ผู้บันทึก :

ผู้เข้าอ่าน : นางสาวจิตติวีร์ ภัทรวัชรวีร์ , นางนันทิญา ทิพย์วัฒน์ , นางสาวพัชรนันท์ พรหมจันทร์ , นางสาวโณทัย เสนาชัย , นางขวัญฤทัย ผลาผล , นายสงวนสิน รัตนเลิศ

ลำดับชั้นการปฏิบัติการ ▼

1.

ผู้บันทึก : ธนัชชา อัมมบุญ (9 ก.ย. 2569 17:12)  
ผู้เกี่ยวข้อง :นางขวัญฤทัย ผลาผล  
หมายเหตุ :



2. เรียน คณบดี

- ด้วย นางสาวจิตติวีร์ ภัทรวัชรวีร์ ตำแหน่งนักจิตวิทยา สังกัดโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีความประสงค์ขออนุมัติเข้าร่วมอบรม เรื่อง CBT Inside Out - Working with Emotions รุ่นที่ 2 ระหว่างวันที่ 28 - 30 ตุลาคม 2569 ณ อาคารรัตนวิทย์พัฒน์ ชั้น 3 ห้อง 301 คณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย หน่วยงานที่จัด ศูนย์บริการวิชาการแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ร่วมกับ ชมรมจิตบำบัดความคิดและพฤติกรรมแห่งประเทศไทย โดยค่าใช้จ่ายในการเดินทางเข้าร่วมอบรมในครั้งนี้ ขอใช้งบพัฒนาตนเอง ประจำปีงบประมาณ 2570 นั้น  
- งานบริหารบุคคล ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคลดังกล่าวแล้วเป็นไปตามที่ประกาศกำหนด และมีเงินมีงบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน 10,000 บาท  
- ผู้ขออนุมัติเข้าร่วมอบรม มีงบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน 10,000 บาท ในครั้งนี้ ใช้งบประมาณจำนวน 10,000 บาท จะมีเงินคงเหลือ 0.00 บาท  
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาการอนุมัติเข้าร่วมและการขอใช้งบประมาณดังกล่าว

ผู้บันทึก : นางขวัญฤทัย ผลาผล ผู้ปฏิบัติงานบริหาร ปฏิบัติงาน (9 ก.ย. 2569 17:25)  
ผู้เกี่ยวข้อง :นางสงวนสิน รัตนเลิศ  
หมายเหตุ :



3. อนุมัติ

ผู้บันทึก : นายสงวนสิน รัตนเลิศ คณบดี (10 ก.ย. 2569 16:21)  
ผู้เกี่ยวข้อง :นางนันทิญา ทิพย์วัฒน์  
หมายเหตุ :

4.

ผู้บันทึก : นางนันทิญา ทิพย์วัฒน์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการพิเศษ (10 ก.ย. 2569 17:01)  
ผู้เกี่ยวข้อง :นางขวัญฤทัย ผลาผล  
หมายเหตุ :

5.

ผู้บันทึก : นางขวัญฤทัย ผลาผล ผู้ปฏิบัติงานบริหาร ปฏิบัติงาน (11 ก.ย. 2569 10:57)  
ผู้เกี่ยวข้อง :นางสาวพรรณิθε พรหมจันทร์ , นางสาวจิตติวีร์ ภัทรวัชรวีร์  
หมายเหตุ :

แก้ไขการเขียน (book\_op\_edit\_form.php?action=edit&oid=2087545&mid=1407068&btype=1)

เขียนข้อความนี้ลงในไฟล์

DigiSign

6.

ผู้บันทึก : นางสาวจิตติวีร์ ภัทรวัชรวีร์ นักจิตวิทยา ชำนาญการพิเศษ (7 ต.ค. 2569 15:01)  
ผู้เกี่ยวข้อง :นางสาวโณทัย เสนาชัย  
หมายเหตุ :

\*หากต้องการแก้ไขการเขียนกรุณาติดต่อ : จิราภรณ์ ศรีสุวรรณ , กนกพร กรินรักษ์ , วราภรณ์ จันทวงศ์เดือน

คลิกเพื่อแสดงการปฏิบัติการที่เกี่ยวข้อง ▼

ไม่ต้องใส่ OTP ชั่วคราว (กำลังตรวจสอบระบบ OTP)

คลิกเพื่อยกเลิก Bookmark หนังสือฉบับนี้ (book\_op\_submit.php?action=delbookmark&id=1407068&btype=1)

ผู้บันทึก : นางขวัญฤทัย ผลผล

ตำแหน่ง : 

ผู้ปฏิบัติงานบริหาร ปฏิบัติงาน

✧ สรุปเนื้อหาจากไฟล์แนบด้วย AI

- โปรดตรวจทานข้อมูลที่ AI สรุปให้ทุกครั้งก่อนกดบันทึก อ่านข้อควรรู้และคำแนะนำจากระบบสารบรรณ AI

☐ ใช้ข้อความการปฏิบัติการณ์เป็นรายละเอียดเวลาแจ้งผ่าน e-mail

การปฏิบัติการ :

สามารถกดปุ่ม enter เพื่อขึ้นบรรทัดใหม่ได้

ค้นหาข้อความการปฏิบัติการณ์ที่ใช้อยู่ : 

พิมพ์เพื่อค้นหา

วันที่สั่งการ/ดำเนินการ : 

20/10/2569

Link สำหรับ Digital Sign :

ผู้เกี่ยวข้อง :

(พิมพ์ชื่อ/นามสกุลบุคลากรที่ต้องการค้นหา และคลิกที่ชื่อนั้นๆ)  
เลือกกลุ่มรายชื่อบุคลากรที่ใช้อยู่  
(ระบุชื่อเจ้าของเรื่องในการสั่งการปฏิบัติการในแต่ละขั้นตอน )

หมายเหตุ :

บันทึก

[ย้อนกลับ \(book\\_op\\_main.php\)](#)