



งานบริหารบุคคล
เลขที่รับ... ๐๙๖๑
วันที่รับ... ๑๑ ธ.ค. ๒๕๖๘
เวลา... ๐๙.๒๐ น. ๖๕

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน งานยานพาหนะ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข โทรศัพท์ ๕๕๐๓

ที่ อว ๐๖๐๔.๑๖.๑.๓/ ๖๕๖

วันที่ ๒๕ พ.ย. ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติเข้าร่วมอบรม ๒ โครงการ

เรียน รองคณบดีฝ่ายบริหาร (ผ่านหัวหน้าสำนักงานเลขานุการ)

ด้วย ข้าพเจ้า นางสาวจริยาพร ธรรมราช ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป มีความประสงค์จะเข้าร่วมอบรม ๒ โครงการ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในงานที่รับผิดชอบ เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

๑. โครงการอบรม หัวข้อ “AI & Digital Tools for Smart Productivity: ทำงานไวขึ้น ดีขึ้น ด้วยเทคโนโลยีและปัญญาประดิษฐ์” จัดโดยที่ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ ที่ประชุมสภาข้าราชการ ข้าราชการและลูกจ้างมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ในวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ผ่านระบบ Zoom

๒. โครงการอบรม หัวข้อ “อบรมทักษะการรู้สารสนเทศ (Information literacy)” จัดโดยสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ ชั้น ๒ อาคารสารสนเทศ สำนักวิทยบริการ

ในการนี้ จึงขออนุมัติเข้าร่วมอบรมฯ ตามวันและเวลาดังกล่าว โดยไม่มีค่าใช้จ่ายใดๆ ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวจริยาพร ธรรมราช)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

นางนันทิยา กิจวิทย์
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ

คณบดี
(รองศาสตราจารย์มารุทพงศ์ ปัญญา)
รองคณบดีฝ่ายบริหาร ดิฉันจุฑารัตน
คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข
25 พ.ย. 2568



ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ
ที่ประชุมสภาข้าราชการ ข้าราชการและลูกจ้างมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย

ขอเชิญ เข้าร่วมอบรมหัวข้อ

AI & Digital Tools for Smart Productivity

ทำงานไวขึ้น ดีขึ้น ด้วยเทคโนโลยีและปัญญาประดิษฐ์



สันท เล็กแหวน / ศิริจันทพร ผงทอง
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

29 พฤศจิกายน 2568
เวลา 9.00-12.00 น.
Online ผ่านระบบ Zoom Meeting
และเพจ "ชุมชนคนมหา'ลัย"



ลงทะเบียนฟรี

สร้าง Ai ไร้ใช้ส่วนตัว

เทคนิคการใช้ Prompt

Ai สร้างกราฟิกสุดเจ๋ง

Ai ช่วยสรุปผลโครงการ

Ai อื่นๆ

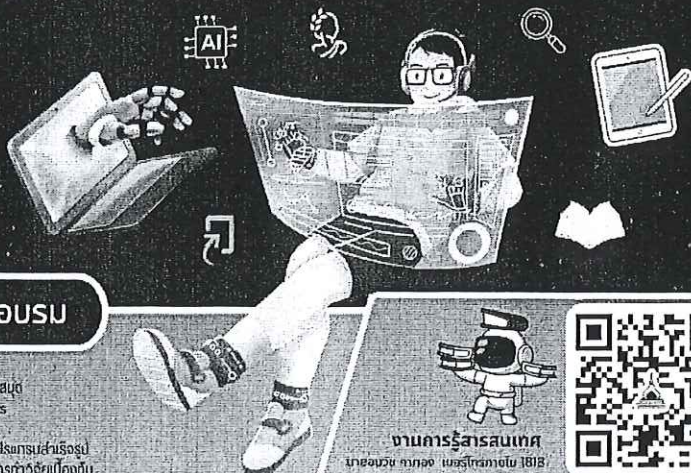
สารสนเทศ

INFORMATION

LITERACY

WEEKDAYS 09:00 - 12:00 | NOVEMBER 17 TO DECEMBER 9, 2025

 ห้องอบรมทักษะการรู้สารสนเทศ ชั้น 2 อาคารสารสนเทศ สำนักวิทยบริการ



เนื้อหาการอบรม

- แผนบริการราย ๑ ของห้องสมุด
- การสืบค้น และใช้งาน E-Books
- การสืบค้นฐานข้อมูลออนไลน์
- การจัดหาบรรณารักษ์ ด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป
- แนะนำการใช้งาน AI สำหรับการวิจัยเบื้องต้น
- การตรวจสอบการคัดลอกผลงานทางวิชาการ ด้วยโปรแกรม Turnitin และอีกรีวิว
- เครื่องมือ OpenAthens ใช้งานฐานข้อมูลออนไลน์จากภายนอกเครือข่าย



งานการรู้สารสนเทศ
นางอรรษา งามทอง เบอร์โทรภายใน 1818
E-Mail : atawotk@ub.mcu.ac.th
นางสาวกัญญา งามตา เบอร์โทรภายใน 1817
E-Mail : krissana.sudubun@cu.lk

REGISTER NOW 