



งานคลัง
เลขที่รับ 1386
วันที่รับ 14 พ.ค. 2568
เวลา 16.30 น. แบบ ม.อบ.-กส.-16

บันทึกข้อความ

งานบริหารบุคคล
เลขที่รับ 01277
วันที่รับ 14 พ.ค. 2568

ส่วนราชการ งานบริการการศึกษา วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข
ที่ อว 0604.16.19/ 14.ค.อ.

โทร. 3925-26
วันที่ 14 พฤษภาคม 2568

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

(1) เรียน คณบดี
ด้วยมีราชการเกี่ยวกับ (ระบุให้ชัดเจน) เดินทางไปราชการเพื่อ

นิเทศนักศึกษาหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ ชั้นปีที่ 3 ออกฝึกปฏิบัติงานในรายวิชาฝึกปฏิบัติงานตรวจประเมินและการดูแลบำบัดโรคเบื้องต้น

จึงเห็นควรให้ ผศ.ดร.อรุณ บุญสร้าง พร้อมด้วย ผศ.ดร.อารี บุตรสอน และอ.ดร.กล้านรงค์ วงศ์พิทักษ์ ผศ.ดร.กิตติ เหลาสภาพ

เดินทางไปราชการ ณ รพ.โพธิ์ศรีสุวรรณ รพ.รัตนบุรี
รพ.ชุมพลบุรี รพ.ท่าตูม โดยออกเดินทางจากที่พัก/ที่ทำงานตั้งแต่วันที่ 15 พฤษภาคม 2568

และเดินทางกลับถึงที่พัก/ที่ทำงานในวันที่ 16 พฤษภาคม 2568 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการประมาณ 3,280.00 บาท

จากโครงการ ฝึกปฏิบัติงานอนามัยชุมชน กิจกรรม ฝึกปฏิบัติงานอนามัยชุมชน
รหัส รต.8-2 หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย แหล่งเงิน ☐ เงินงบประมาณแผ่นดิน
☒ เงินรายได้มหาวิทยาลัย

ในการเดินทางไปราชการครั้งนี้ จะเดินทางโดย

- ☐ ใช้ยานพาหนะประจำทาง
☐ ใช้ยานพาหนะรับจ้าง
☐ ใช้ยานพาหนะส่วนตัว หมายเลขทะเบียน โดยขอเบิกจ่าย
เงินชดเชยเป็นค่าพาหนะในลักษณะเหมาจ่าย ซึ่งจะได้ขออนุญาตจากผู้มีอำนาจต่อไป
☐ ใช้ยานพาหนะของทางราชการหมายเลขทะเบียน
โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้มีอำนาจเกี่ยวกับการใช้รถยนต์ของทางราชการแล้ว
☐ ใช้เครื่องบิน
☒ อื่น ๆ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก
3,280.00 บาท

และขออนุมัติยืมเงินทดรองจ่ายในการเดินทางไปราชการในครั้งนี้ จำนวน
จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาอนุมัติ

คุมยอตผู้พันลำดับที่
68-420-0113 (2659) รต.ป.ตรี
ผศ.ดร.อรุณ บุญสร้าง
เจ้าของเรื่อง

(รองศาสตราจารย์ดร.ลักษณะย์ บุญขาว)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาหลังปริญญาตรี
วันที่

(2) เรียน ร.รองคณบดีฝ่ายบริหาร
ตรวจสอบแล้ว เห็นควรอนุมัติให้เดินทางไปราชการได้ตาม
เสนอ และอนุมัติให้ยืมเงินทดรองจ่าย จำนวน บาท
ตำแหน่ง (นางสาวจารุณี มุขหมาย)
วันที่ 14 พ.ค. 68

(3) อนุมัติตามเสนอ
ตำแหน่ง (รองศาสตราจารย์ดร.ลักษณะย์ บุญขาว)
รองคณบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติราชการแทน 15 พ.ค. 2568
คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

ที่ อว 0604.16.19/ ลงวันที่
(4) เรียน คณบดี
พร้อมนี้ได้แนบรายงานการเดินทางไปราชการ ของบุคคล
ดังกล่าว ซึ่งได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการเรียบร้อยแล้ว โดยขอเบิกจ่ายเงิน
ค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการจำนวน บาท

(5) เรียน
ตรวจสอบรายงานการเดินทางไปราชการ ถูกต้องแล้ว
เห็นควรอนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ในรายงานการเดินทางไปราชการที่แนบมาพร้อมนี้

คุมยอตเบิกจ่ายลำดับที่
วันที่

(6) อนุมัติ
ตำแหน่ง
วันที่

ลงชื่อ
(รองศาสตราจารย์ดร.อารี ไชยวงศ์)
ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาและพัฒนานักศึกษา