



# บันทึกข้อความ

1392

แบบ ม.อบ.-กจ.-16

16.36 น. จศ

งานบริหารบุคคล

เลขที่รับ 01283

วันที่รับ 16 พค 2568

เวลา 15:25 น

ใจ

ส่วนราชการ งานบริการการศึกษา วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

ที่ อว 0604.16.1.9/ 1195

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

(1) เรียน คณบดี  
ด้วยมีราชการเกี่ยวกับ (ระบุให้ชัดเจน) เดินทางไปราชการเพื่อ

นิเทศนักศึกษาหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ ชั้นปีที่ 3 ออกฝึกปฏิบัติงานในรายวิชาฝึกปฏิบัติงานตรวจประเมินและการดูแลบำบัดโรคเบื้องต้น

จึงเห็นควรให้ ผศ.ดร.อรุณ บุญสร้าง พร้อมด้วย ผศ.ดร.อารี บุตรสอน และอ.ดร.กล้านรงค์ วงศ์พิทักษ์

เดินทางไปราชการ ณ รพ.ลืออำนาจ และรพ.ม่วงสามสิบ โดยออกเดินทางจากที่พัก/ที่ทำงานตั้งแต่วันที่ 23 พฤษภาคม 2568

และเดินทางกลับถึงที่พัก/ที่ทำงานในวันที่ 23 พฤษภาคม 2568

จากโครงการ ฝึกปฏิบัติงานอนามัยชุมชน กิจกรรม ฝึกปฏิบัติงานอนามัยชุมชน  
รหัส รด.8-2 หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการประมาณ 360.00 บาท

ฝึกปฏิบัติงานอนามัยชุมชน

แหล่งเงิน

☐ เงินงบประมาณแผ่นดิน☒ เงินรายได้มหาวิทยาลัย

ในการเดินทางไปราชการครั้งนี้ จะเดินทางโดย

☐

ใช้ยานพาหนะประจำทาง

☐

ใช้ยานพาหนะรับจ้าง

☐

ใช้ยานพาหนะส่วนตัว หมายเลขทะเบียน \_\_\_\_\_ โดยขอเบิกจ่าย

เงินชดเชยเป็นค่าพาหนะในลักษณะเหมาจ่าย ซึ่งจะได้ขออนุญาตจากผู้มีอำนาจต่อไป

☐

ใช้ยานพาหนะของทางราชการหมายเลขทะเบียน \_\_\_\_\_

โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้มีอำนาจเกี่ยวกับการใช้รถยนต์ของทางราชการแล้ว

☐

ใช้เครื่องบิน

☒

อื่น ๆ

ค่าเบี้ยเลี้ยง

360.00

บาท

และขออนุมัติยืมเงินตรงจ่ายในการเดินทางไปราชการในครั้งนี้ จำนวน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาอนุมัติ

คุมยอตผูกพันลำดับที่

63 - 420 - 0119 (1665) รด. ป.ศ.ร.ร.

ผศ.ดร.อรุณ บุญสร้าง

เจ้าของเรื่อง

(รองศาสตราจารย์ ดร.ลักษณีย์ บุญขาว)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาหลังปริญญาตรี

วันที่

(2) เรียน

รองศาสตราจารย์ ดร.ลักษณีย์ บุญขาว

ตรวจสอบแล้ว เห็นควรอนุมัติให้เดินทางไปราชการได้ตาม

เสนอ และอนุมัติให้ยืมเงินตรงจ่าย จำนวน

บาท

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่

14 พค 68

(3)

อนุมัติตามเสนอ

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่

16 พค 2568

(5) เรียน

ตรวจรายงานการเดินทางไปราชการ ถูกต้องแล้ว

เห็นควรอนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ในรายงานการเดินทางไปราชการที่แนบมาพร้อมนี้

คุมยอตเบิกจ่ายลำดับที่

วันที่

(6)

อนุมัติ

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่

ลงชื่อ

(รองศาสตราจารย์ ดร.อารี ไชยวงศ์)

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาและพัฒนานักศึกษา