

งานบริหารบุคคล

เลขที่รับ.....01203.....

วันที่รับ.....พ.ค. ๒๕๖๘.....

บันทึกข้อความ 14-23

งานคลัง
เลขที่รับ.....1162.....
วันที่รับ.....10 เม.ย. 2568.....
เวลา.....17.54 น. จ.....

เลขที่รับ.....496.....

โทร. 3925-26

วันที่.....10 เมษายน 2568.....

วันที่.....11 เม.ย. 68.....

เวลา.....09.54 น.....

ราชการ งานบริการการศึกษา วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

อว 0604.16.1.9/ 14.3.0

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

(1) เรียน คณบดี

ด้วยมีราชการเกี่ยวกับ (ระบุให้ชัดเจน) เดินทางไปราชการเพื่อ

นิเทศนักศึกษาออกฝึกปฏิบัติงาน นักศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานามัยสิ่งแวดล้อม ชั้นปี 3

จึงเห็นควรให้ ผศ.ดร.สมเจตน์ ทองดำรงธรรม

พร้อมด้วย ผศ.สิทธิชัย ใจจาน

งานเลขานุการอธิการบดี

เลขที่รับ.....18 เม.ย. 2568.....

วันที่.....17.36 น.....

แหล่งฝึกงานในเขตพื้นที่ จ.

เดินทางไปราชการ ณ มุกดาหาร จ.กาฬสินธุ์ จ.ขอนแก่น โดยออกเดินทางจากที่พัก/ที่ทำงานตั้งแต่วันที่ 5 พฤษภาคม 2568 และจ.สขร

และเดินทางกลับถึงที่พัก/ที่ทำงานในวันที่ 9 พฤษภาคม 2568

จากโครงการ ฝึกปฏิบัติงานนามัยสิ่งแวดล้อม1และ2 กิจกรรม

รหัส รด.5-2 หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการประมาณ 8,320.00 บาท

ฝึกปฏิบัติงานและนิเทศงาน นศ.วทบ. ปี 4 ฯ

แหล่งเงิน ☐ เงินงบประมาณแผ่นดิน

☒ เงินรายได้มหาวิทยาลัย

ในการเดินทางไปราชการครั้งนี้ จะเดินทางโดย

☐

ใช้ยานพาหนะประจำทาง

☐

ใช้ยานพาหนะรับจ้าง

☐

ใช้ยานพาหนะส่วนตัว หมายเลขทะเบียน

โดยขอเบิกจ่าย

เงินชดเชยเป็นค่าพาหนะในลักษณะเหมาจ่าย ซึ่งจะได้ออกอนุญาตจากผู้มีอำนาจต่อไป

ใช้ยานพาหนะของทางราชการหมายเลขทะเบียน

โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้มีอำนาจเกี่ยวกับการใช้รถยนต์ของทางราชการแล้ว

ใช้เครื่องบิน

☐

อื่น ๆ

ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก

8,320.00

บาท

และขออนุมัติยืมเงินทดรองจ่ายในการเดินทางไปราชการในครั้งนี้ จำนวน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาอนุมัติ

คณบดีผู้ลงนาม 68-420-0102 (2432) รด.ป.๑๕.๑๕	ผศ.ดร.สมเจตน์ ทองดำรงธรรม เจ้าของเรื่อง
---	---

(รองศาสตราจารย์ ดร.ธารินี ไชยวงศ์)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาและพัฒนาการศึกษา
วันที่

(2) เรียน คณบดี
ตรวจสอบแล้ว เห็นควรอนุมัติให้เดินทางไปราชการได้ตาม

เสนอ และอนุมัติให้ยืมเงินทดรองจ่าย จำนวน 8,320.- บาท

ตำแหน่ง (นางสาวจารุภรณ์ ผู้หมาย)

วันที่ 14 เม.ย. 68

ที่ อว 0604.16.1.9/ ลงวันที่

(4) เรียน คณบดี

พร้อมนี้ได้แนบรายงานการเดินทางไปราชการ ของบุคคล

ดังกล่าว ซึ่งได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการเรียบร้อยแล้ว โดยขอเบิกจ่ายเงิน

ค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการจำนวน บาท

ลงชื่อ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ธารินี ไชยวงศ์)

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาและพัฒนาการศึกษา

(3)

อนุมัติตามเสนอ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ธารินี ไชยวงศ์) ประดิษฐ์กรปรีชา

ตำแหน่ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

วันที่ 14 เม.ย. 68

(5) เรียน

ตรวจรายงานการเดินทางไปราชการ ถูกต้องแล้ว

เห็นควรอนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ในรายงานการเดินทางไปราชการที่แนบมาพร้อมนี้

คณบดีเบิกจ่ายลำดับที่

วันที่

(6)

อนุมัติ

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่