



บันทึกข้อความ

งานคลัง
เลขที่รับ 1230
วันที่รับ 25 เม.ย. 2568
เวลา 15.50 น.

ส่วนราชการ งานบริการการศึกษา วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข
ที่ อว 0604.16.1.9/ 1286

โทร. 3925-26
วันที่ 05 เมษายน 2568

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

(1) เรียน คณบดี
ด้วยมีราชการเกี่ยวกับ (ระบุให้ชัดเจน) เดินทางไปราชการเพื่อ

นิเทศนักศึกษาออกฝึกปฏิบัติงาน นักศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานามัยสิ่งแวดล้อม ชั้นปี 4

จึงเห็นควรให้ ผศ.สิทธิชัย ไชยานุกิจ พร้อมด้วย ผศ.ดร.จิราภรณ์ หลาบคำ

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดศรีสะเกษ

เดินทางไปราชการ ณ เกษ เทศบาลเมืองศรีสะเกษ จ.ศรี โดยออกเดินทางจากที่พัก/ที่ทำงานตั้งแต่วันที่ 30 เมษายน 2568
สละเกษ

และเดินทางกลับถึงที่พัก/ที่ทำงานในวันที่ 30 เมษายน 2568

จากโครงการ ฝึกปฏิบัติงานนามัยสิ่งแวดล้อม1และ2 กิจกรรม

รหัส รด.5-2 หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการประมาณ 240.00 บาท

ฝึกปฏิบัติงานและนิเทศงาน นศ.วทบ. ปี 3 ฯ

แหล่งเงิน

☐ เงินงบประมาณแผ่นดิน

☒ เงินรายได้มหาวิทยาลัย

ในการเดินทางไปราชการครั้งนี้ จะเดินทางโดย

☐

ใช้ยานพาหนะประจำทาง

☐

ใช้ยานพาหนะรับจ้าง

☐

ใช้ยานพาหนะส่วนตัว หมายเลขทะเบียน

โดยขอเบิกจ่าย

เงินชดเชยเป็นค่าพาหนะในลักษณะเหมาจ่าย ซึ่งจะได้ขออนุญาตจากผู้มีอำนาจต่อไป

☐

ใช้ยานพาหนะของทางราชการหมายเลขทะเบียน

โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้มีอำนาจเกี่ยวกับการใช้รถยนต์ของทางราชการแล้ว

☐

ใช้เครื่องบิน

☒

อื่น ๆ

ค่าเบี้ยเลี้ยง

240.00

บาท

และขออนุมัติยืมเงินทดรองจ่ายในการเดินทางไปราชการในครั้งนี้ จำนวน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาอนุมัติ

คุมยอตผูกพันลำดับที่ 68-420-0106(2513)รค.ป.ท.ร.ร.ร.	นางกฤติญา การุณย์ เจ้าของเรื่อง
--	------------------------------------

(รองศาสตราจารย์ ดร.ธารินี ไชยวงศ์)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาและพัฒนานักศึกษา
วันที่

โปรดลง

(2) เรียน รองคณบดีฝ่ายบริหาร
ตรวจสอบแล้ว เห็นควรอนุมัติให้เดินทางไปราชการได้ตาม
เสนอ และอนุมัติให้ยืมเงินทดรองจ่าย จำนวน บาท
(นางสาววราภรณ์ ไชยวงศ์)
ตำแหน่ง (นางสาววราภรณ์ ไชยวงศ์)
วันที่ 25 เม.ย. 68

(3) อนุมัติตามเสนอ
(รองศาสตราจารย์ ดร.ธารินี ไชยวงศ์)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาและพัฒนานักศึกษา
วันที่ 28 เม.ย. 2568

ที่ อว 0604.16.1.9/ ลงวันที่
(4) เรียน คณบดี
พร้อมแนบรายงานการเดินทางไปราชการ ของบุคคล
ดังกล่าว ซึ่งได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการเรียบร้อยแล้ว โดยขอเบิกจ่ายเงิน
ค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการจำนวน บาท

(5) เรียน
ตรวจรายงานการเดินทางไปราชการ ถูกต้องแล้ว
เห็นควรอนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ในรายงานการเดินทางไปราชการที่แนบมาพร้อมนี้

คุมยอตเบิกจ่ายลำดับที่

วันที่

ลงชื่อ
(รองศาสตราจารย์ ดร.ธารินี ไชยวงศ์)
ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาและพัฒนานักศึกษา

(6) อนุมัติ
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่