



บันทึกข้อความ

งานคลัง
เลขที่รับ 0099
วันที่รับ 15 มี.ค. 2569
เวลา 21.18 น. 21

ส่วนงาน งานบริการการศึกษา วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข
ที่ อว 0604.16.1.9/ 4.1.2...

โทร. 3925-26
วันที่ 15 มกราคม 2569

งานบริหารบุคคล
เลขที่รับ 00256
วันที่รับ 15 มี.ค. 2569
เวลา 08.45 น.

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

(1) เรียน คณบดี
ด้วยมีราชการเกี่ยวกับ (ระบุให้ชัดเจน) เดินทางไปราชการเพื่อ

นิเทศนักศึกษาหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ ชั้นปีที่ 4 ออกฝึกปฏิบัติงานในรายวิชาฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพการสาธารณสุขชุมชน

จึงเห็นควรให้ อ.ดร.ปณิตตา สุขุมาลัย พร้อมด้วย ผศ.ปณณีย์-ชินทัตพไทย และอ.ดร.ศุภกิจ คาวิวงศ์

เดินทางไปราชการ ณ รพ.สต.ม่วงเด้า รพ.สต.แก้งเหนือ จ.อุบลราชธานี โดยออกเดินทางจากที่พัก/ที่ทำงานตั้งแต่วันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2569

และเดินทางกลับถึงที่พัก/ที่ทำงานในวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2569	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการประมาณ 720.00 บาท
จากโครงการ ฝึกปฏิบัติงานอนามัยชุมชนฯ กิจกรรม ฝึกปฏิบัติงานอนามัยชุมชน	
รหัส รด.8-2 หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย	แหล่งเงิน ☐ เงินงบประมาณแผ่นดิน ☒ เงินรายได้มหาวิทยาลัย

ในการเดินทางไปราชการครั้งนี้ จะเดินทางโดย ☐ ใช้นยานพาหนะประจำทาง ☐ ใช้นยานพาหนะรับจ้าง ☐ ใช้นยานพาหนะส่วนตัว หมายเลขทะเบียน โดยขอเบิกจ่ายเงินชดเชยเป็นค่าพาหนะในลักษณะเหมาจ่าย ซึ่งจะได้อนุญาตจากผู้มีอำนาจต่อไป ☒ ใช้นยานพาหนะของทางราชการหมายเลขทะเบียน โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้มีอำนาจเกี่ยวกับการใช้รถยนต์ของทางราชการแล้ว ☐ ใช้เครื่องบิน ☒ อื่น ๆ ค่าเบี้ยเลี้ยง 720.00 บาท

และขออนุมัติยืมเงินทดรองจ่ายในการเดินทางไปราชการในครั้งนี้ จำนวน
จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาอนุมัติ

คุมยอดผูกพันลำดับที่ 69-420-0034 (1153) รด.ป. ๗๕๕๗๗	นางกฤติญา การณย์ เจ้าของเรื่อง
---	-----------------------------------

1712
(รศ.ดร.กิตติ เหลาสุภาพ)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มวิชาสาธารณสุขศาสตร์
วันที่

(2) เรียน อ.ดร.ปณิตตา
ตรวจสอบแล้ว เห็นควรอนุมัติให้เดินทางไปราชการได้ตาม
เสนอ และอนุมัติให้ยืมเงินทดรองจ่าย จำนวน บาท
(ในารสารจากราชการ มีผู้หมาย)
ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
วันที่ 15 มี.ค. 69

(3) อนุมัติตามเสนอ
(.....)
ตำแหน่ง (รองศาสตราจารย์นายแพทย์ ปณณณีย์)
วันที่ 15 มี.ค. 2569
คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

ที่ อว 0604.16.1.9/ ลงวันที่
(4) เรียน คณบดี
พร้อมนี้ได้แนบรายงานการเดินทางไปราชการ ของบุคคล
ดังกล่าว ซึ่งได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการเรียบร้อยแล้ว โดยขอเบิกจ่ายเงิน
ค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการจำนวน บาท

(5) เรียน
ตรวจรายงานการเดินทางไปราชการ ถูกต้องแล้ว
เห็นควรอนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ในรายงานการเดินทางไปราชการที่แนบมาพร้อมนี้
คุมยอดเบิกจ่ายลำดับที่
วันที่

(6) อนุมัติ
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่

ลงชื่อ
(รองศาสตราจารย์ดร.ลักขณีย์ บุญขาว)
ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาหลังปริญญาตรี

exp
C