



คำสั่งวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ที่ ๒๐๔ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์พี่เลี้ยงสำหรับอาจารย์กลับจากลาศึกษา หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต

วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

เพื่อให้การบริหารงานของหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับความในข้อ ๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานของส่วนงาน ภายในที่มีสถานะเท่าเทียมคณะ พ.ศ. ๒๕๕๔ จึงแต่งตั้งอาจารย์พี่เลี้ยงสำหรับอาจารย์กลับจากลาศึกษา หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

๑. อาจารย์พี่เลี้ยงฝ่ายปรีคลินิก มีดังนี้

ลำดับที่	อาจารย์พี่เลี้ยง	อาจารย์กลับจากลาศึกษา
๑	รองศาสตราจารย์จารุวรรณ วงบุตดี	นายแพทย์สิทธิชัย ทองแสง
๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิตติยวดี ศรีภา	แพทย์หญิงพรนภา ขนารี
๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุภรณ์ แดนดี	แพทย์หญิงนวรรตน์ เกียรติอรุณ
		นายแพทย์ธนาภ การุญ
๔	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธัญญการย์ ศรีวิมาศ	แพทย์หญิงธัญรัตน์ พุ่มเทียน
๕	รองศาสตราจารย์เชาวลิต ยัวจิตร์	นายแพทย์ดิน ดังค์โนบล

โดยมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑. ให้คำปรึกษาและคำแนะนำการกรอกข้อตกลงการปฏิบัติงาน (TOR) แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน (แบบ ปม.๒) แบบประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของบุคลากร (แบบ ปม.๓) และแบบสรุปผลงานเพื่อประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของบุคลากร (Workload Evaluation)

๒. ให้คำปรึกษาและคำแนะนำด้านหลักการทำเอกสารประกอบการสอนและบทบาทหน้าที่ของอาจารย์ เช่น การเป็นผู้สอน การเป็นผู้ประสานงานรายวิชา การเป็นประธานรายวิชา ผู้วิจัย ขั้นตอนการดำเนินงานในแต่ละรายวิชาที่ได้รับมอบหมาย และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓. ให้คำปรึกษาและคำแนะนำเรื่องการจัดทำรายละเอียดรายวิชาและการรายงานผลดำเนินการ (มคอ.๓&๕/Course specification and report)

๔. ให้คำปรึกษาและคำแนะนำเรื่องหลักการออกข้อสอบ MCQ/MEQ และการวิพากษ์ข้อสอบ

/๕. ให้คำปรึกษา...

๕. ให้คำปรึกษาและคำแนะนำเรื่องการวัดและประเมินผล เช่น การตัดเกรด
๖. ให้คำปรึกษาและคำแนะนำการใช้งานระบบ LMS และ REG (การกรอกเกรด/การติดต่อนักศึกษา)
๗. ให้คำปรึกษาและคำแนะนำด้านข้อปฏิบัติของอาจารย์ในการเข้าร่วม Active learning (PBL,TBL,MCT)
๘. ให้คำปรึกษาและคำแนะนำในการมีส่วนร่วมเป็นคณะกรรมการในงานส่วนกลางของหลักสูตรฯ ของวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข
๙. ให้คำปรึกษาและคำแนะนำแนวทางการขอตำแหน่งทางวิชาการ (คณะกรรมการ)
๑๐. ให้คำปรึกษาและคำแนะนำแนวทางการมีส่วนร่วมในงานวิจัย การริเริ่มโครงการวิจัย การขอทุนวิจัย
๑๑. การติดตามพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติงานในส่วนการเรียนการสอนที่อาจารย์ได้รับมอบหมาย เช่น ความสม่ำเสมอในการเข้าร่วมกิจกรรม ความรับผิดชอบต่องานที่อาจารย์ได้รับมอบหมาย
๑๒. การให้ความเห็นในส่วนของพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติงานด้านการเรียนการสอน การเข้าร่วมงานส่วนกลางของวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

๒. อาจารย์พี่เลี้ยงฝ่ายองค์กรแพทย์ มีดังนี้

ลำดับที่	อาจารย์พี่เลี้ยง	อาจารย์กลับจากลาศึกษา
๑	แพทย์หญิงสุวรรณี ธนสังข์นุชิต	แพทย์หญิงนวรรณ์ เกียรติอรุณ
๒	แพทย์หญิงปรามปริยา พาคี	แพทย์หญิงพรนภา ขนารี
๓	แพทย์หญิงสลิลลา เพ็ญพิมพ์	แพทย์หญิงธัญรัตน์ พุ่มเทียน
๔	นายแพทย์ภาณุวัตร สุธรรมวงศ์	นายแพทย์ดิน ดังคโณบล
๕	แพทย์หญิงนภัทร เหลื่อนาค	นายแพทย์ธนภพ การุญ
๖	นายแพทย์วัฒนา พรธนะพานิช	นายแพทย์สิทธิชัย ทองแสง

โดยมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑. ให้คำปรึกษาและคำแนะนำการกรอกข้อตกลงการปฏิบัติงาน (TOR) แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน (แบบ ปม.๒) แบบประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของบุคลากร (แบบ ปม.๓) และแบบสรุปผลงานเพื่อประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของบุคลากร (Workload Evaluation) โดยเน้นส่วนการให้บริการทางการแพทย์
๒. ให้คำปรึกษาและคำแนะนำเรื่องภาระงานที่อาจารย์ได้รับมอบหมายในแต่ละรอบประเมิน เพื่อให้บรรลุเกณฑ์ขั้นต่ำ การวางแผนเข้าเก็บชั่วโมงภาระงานโดยไม่ให้กระทบงานบริการทางการแพทย์
๓. ให้คำปรึกษาและคำแนะนำการจัดหากิจกรรมด้าน การเป็นอาจารย์พิเศษ การเป็นวิทยากร (สำรวจความต้องการร่วมสอนชั้นคลินิก หากอาจารย์มีความประสงค์ ให้อาจารย์พี่เลี้ยงช่วยประสานงานให้มีภาระงานดังกล่าว)
๔. ให้คำปรึกษาและคำแนะนำเรื่องหลักเกณฑ์การออกให้บริการทางการแพทย์นอกวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข (ไม่เกิน ๑ วัน/สัปดาห์)
๕. ให้คำปรึกษาและคำแนะนำการดำเนินงานบทบาทการเป็นผู้ประสานงานรายวิชาชั้นคลินิก
๖. ให้คำปรึกษาและแนะนำการจัดทำ มคอ.รายวิชาชั้นคลินิก

/๗. ให้คำปรึกษา...

๗. ให้คำปรึกษาและคำแนะนำบทบาทของแพทย์เฉพาะทางในการดูแลผู้ป่วยในหอผู้ป่วยใน (Consultant, เจ้าของเคสร่วม)

๘. ให้คำปรึกษาและคำแนะนำด้านความเหมาะสมของหัวข้อสอนที่อาจารย์ได้รับมอบหมาย (ให้ตรงความเชี่ยวชาญ, จำนวนเหมาะสมกับภาระงาน)

๙. ให้คำปรึกษาและคำแนะนำด้าน OPD/OR ไม่น้อยกว่า 9 ชั่วโมง/สัปดาห์

๑๐. การดูแล ติดตาม ให้คำแนะนำ การเข้ามีส่วนร่วมในคณะกรรมการคุณภาพของโรงพยาบาล

๑๑. ให้คำปรึกษาและคำแนะนำการสร้างแนวทางการให้คำปรึกษา (Consult) แก่แพทย์ใช้ทุน (สำหรับสาขาที่ยังไม่เคยมีการร่างแนวทางมาก่อน), การปรับปรุง CPG

๑๒. การติดตามพฤติกรรมการทำงานในส่วนบริการทางการแพทย์ ข้อร้องเรียน รวบรวม ข้อเสนอแนะจากทีมสหวิชาชีพที่ร่วมงานกับอาจารย์ผู้ดูแล

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(ศาสตราจารย์นายแพทย์สงวนสิน รัตนเลิศ)
คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข