



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานเลขานุการ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข โทร. ๓๙๐๗

ที่ อว ๐๖๐๔.๑๖.๑.๑/ว.

๑๐๑๔

วันที่ 25 ก.ค. 2566

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิตชั้นคลินิก วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖

เรียน คณะกรรมการบริหารหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิตชั้นคลินิก

ตามที่ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิตชั้นคลินิก ในวันพุธที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ นั้น

วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข จึงขอเรียนเชิญคณะกรรมการบริหารหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิตชั้นคลินิกเข้าร่วมประชุม ในวันพุธที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๔๑๒ ชั้น ๔ หรือประชุมออนไลน์ผ่านระบบ Join Zoom Meeting

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นายแพทย์ศิริพงษ์ สิริมนต์)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ



วาระการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิตชั้นคลินิก
วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข
ครั้งที่ 5/2566
วันพุธที่ 9 สิงหาคม 2566 เวลา 14.00 น.

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- 1.1) ข้อมูลจากนักศึกษาแพทย์

วาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- 2.1) รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิตชั้นคลินิก ครั้งที่ 4/2566 วันพุธที่ 12 กรกฎาคม 2566

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

- 3.1) รายงานการติดตามนักศึกษาแพทย์ที่มีปัญหาเรื่องการเรียนรู้ในชั้นคลินิก

วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

- 4.1) พิจารณารับรองผลการเรียนรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2566 ศูนย์แพทยศาสตรศึกษา โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์
- 4.2) พิจารณารับรองผลการเรียนรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2565 และปีการศึกษา 2566 ศูนย์แพทยศาสตรศึกษา โรงพยาบาลศรีสะเกษ
- 4.3) พิจารณารายชื่ออาจารย์ประจำรายวิชาชั้นคลินิก ประจำปีการศึกษา 2566
- 4.4) พิจารณารับรองผลการสอบ long case ประจำปีการศึกษา 2566

วาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

- 5.1) กำหนดการประชุมครั้งถัดไป

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิตชั้นคลินิก

วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ครั้งที่ 5/2566

วันพุธที่ 9 สิงหาคม 2566 เวลา 14.00 น. เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุม CMP 401 ชั้น 4 วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

[illegible]