



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารบุคคล วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข โทร ๓๙๒๑

ที่ อว ๐๖๐๔.๑๖.๑.๔/๐๐๓๙๖

วันที่ ๑๓ พ.ค. ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญประชุม

เรียน (ตามเอกสารแนบ)

งานบริหารบุคคล ขอเชิญประชุมวางแผนดำเนินงาน งานบริหารทั่วไป และงานเลขานุการ ในวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม CMP ๔๐๑ ชั้น ๔ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เพื่อประชุมหารือแนวทางบริหารจัดการ และวางแผนการดำเนินงาน งานบริหารทั่วไป และงานเลขานุการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าร่วมประชุม

(รองศาสตราจารย์มารุตพงศ์ ปัญญา)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร

ระเบียบวาระการประชุมวางแผนการดำเนินงาน งานบริหารทั่วไปและงานเลขานุการ
ในวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุม CMP ๔๐๑ ชั้น ๔ อาคารวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

- | | |
|------------------|---|
| ระเบียบวาระที่ ๑ | เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ
- ไม่มี |
| ระเบียบวาระที่ ๒ | เรื่องรับรองรายงานการประชุม
- ไม่มี |
| ระเบียบวาระที่ ๓ | เรื่องสืบเนื่อง
- ไม่มี |
| ระเบียบวาระที่ ๔ | เรื่องเพื่อพิจารณา
๔.๑ พิจารณาโครงสร้าง กระบวนการ และขั้นตอนของหน่วยงานบริหารทั่วไปและงาน
เลขานุการ |

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	ศ.นพ.สงวนสิน รัตนเลิศ	คณบดี	
๒	รศ.ดร.มารุตพงศ์ ปัญญา	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	
๓	นางสาวณัฐญา มีชัย	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขานุการ	
๔	นางสาวธัญฉัตร ศรีธัญรัตน์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๕	นางสาวจริยาพร ธรรมราช	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๖	นางสาวพัฒนิตา กวางทอง	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร	
๗	น.ส.จิราภรณ์ ศรีสุวรรณ	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร	

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมวางแผนการดำเนินงาน งานบริหารทั่วไป และงานเลขานุการ

วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุม CMP ๔๐๑ ชั้น ๔ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

[illegible]