



บันทึกข้อความ

แบบ ม.อบ.-ก.ง.-16

ส่วนราชการ งานเลขานุการ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

โทร. 5803

ที่ อว 0604.16.1.1/ 1798

วันที่ 3 ธันวาคม 2567

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

(1) เรียน อธิการบดี

(ระบุตำแหน่งผู้รับมอบอำนาจ)

ด้วยมีราชการเกี่ยวกับ (ระบุให้ชัดเจน)

เดินทางไปราชการ

ประชุมคณะกรรมการแพทยสภา ครั้งที่ 12/2567 ในวันที่ 12 ธันวาคม 2567 ณ ห้องวชิรเวช ชั้น 14 อาคารมหิตลาธิเบศร กระทรวงสาธารณสุข จังหวัดนนทบุรี

จึงเห็นควรให้ นายแพทย์ประวิ อัมพโน

พร้อมด้วย

เดินทางไปราชการ ณ จังหวัดนนทบุรี

โดยออกเดินทางจากที่พัก/ที่ทำงานตั้งแต่วันที่

12

ธันวาคม 2567

และเดินทางกลับถึงที่พัก/ที่ทำงานในวันที่

13

ธันวาคม 2567

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการประมาณ

3,023.80

บาท

จากแผนงาน

-

งาน/โครงการ

พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร (ระดับคณบดี)

รหัส

รต.57-1

หมวดรายการ

ค่าใช้จ่าย

☐ เงินงบประมาณแผ่นดิน

☒ เงินรายได้มหาวิทยาลัย

ในการเดินทางไปราชการครั้งนี้ จะเดินทางโดย

☐

ใช้ยานพาหนะประจำทาง

☒

ใช้ยานพาหนะรับจ้าง

☐

ใช้ยานพาหนะส่วนตัว หมายเลขทะเบียน

โดยขอเบิกจ่าย

เงินชดเชยเป็นค่าพาหนะในลักษณะเหมาจ่าย ซึ่งจะได้ขออนุญาตจากผู้มีอำนาจต่อไป

☐

ใช้ยานพาหนะของทางราชการหมายเลขทะเบียน

โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้มีอำนาจเกี่ยวกับการใช้รถยนต์ของทางราชการแล้ว

☒

ใช้เครื่องบิน อุบลฯ-กรุงเทพฯ-อุบลฯ

☒

อื่น ๆ

ค่าเบี้ยเลี้ยง/ ค่าพาหนะ

บาท

และขออนุมัติยืมเงินทรองจ่ายในการเดินทางไปราชการในครั้งนี้ จำนวน
จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาอนุมัติ

คุมยอดผูกพันลำดับที่

นางสาวจริยาพร ธรรมราช
เจ้าของเรื่อง

(นายแพทย์ประวิ อัมพโน)
ตำแหน่ง คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข
วันที่

(2) เรียน

ตรวจสอบแล้ว เห็นควรอนุมัติให้เดินทางไปราชการได้ตาม

เสนอ และอนุมัติให้ยืมเงินทรองจ่าย จำนวน

บาท

ตำแหน่ง

วันที่

(3)

อนุมัติตามเสนอ

(รองศาสตราจารย์ศุภินันท์ ประสิทธิ์ภูริรักษา)
ตำแหน่ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
วันที่

(5) เรียน

ตรวจรายงานการเดินทางไปราชการ ถูกต้องแล้ว

เห็นควรอนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ในรายงานการเดินทางไปราชการที่แนบมาพร้อมนี้

คุมยอดเบิกจ่ายลำดับที่

วันที่

ที่ อว 0604.16.1.1/ ลงวันที่

(4) เรียน

พร้อมนี้ได้แนบรายงานการเดินทางไปราชการ ของบุคคล

ดังกล่าว ซึ่งได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการเรียบร้อยแล้ว โดยขอเบิกจ่ายเงิน

ค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการ จำนวน

บาท

ลงชื่อ

นายแพทย์ประวิ อัมพโน

ตำแหน่ง

คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

(6)

อนุมัติ

()

ตำแหน่ง

วันที่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานเลขานุการ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข โทร.๕๘๐๓

ที่ อว ๐๖๐๔.๑๖.๑.๑/ ๑๗๙๗

วันที่ - ๓ ธ.ค. ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

เรียน อธิการบดี

ตามหนังสือที่ พส.๐๑๐/ ว ๑๖๔๐๒ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ แพทยสภา ขอเชิญประชุมคณะกรรมการแพทยสภา ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องวชิรเวช ชั้น ๑๔ อาคารมหิตลาธิเบศร กระทรวงสาธารณสุข จังหวัดนนทบุรี รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

ในการนี้ ข้าพเจ้านายแพทย์ประวิ อัมพวันธุ์ ตำแหน่ง คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข จึงใคร่ขออนุมัติเดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมประชุมดังกล่าว ในวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องวชิรเวช ชั้น ๑๔ อาคารมหิตลาธิเบศร กระทรวงสาธารณสุข จังหวัดนนทบุรี ทั้งนี้ จะออกเดินทางจากมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ (ช่วงเช้า) และเดินทางกลับถึง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ (ช่วงเช้า) โดยเบิกค่าใช้จ่ายจากงบประมาณเงินรายได้วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข โครงการบริหารจัดการเพื่อการพัฒนาศักยภาพในการบริหารงานของผู้บริหาร รหัส รด.๕๗-๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายแพทย์ประวิ อัมพวันธุ์)

คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข



แพทยสภา

The Medical Council of Thailand

วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข
เลขรับ..... 4026
วันที่..... 28 พ.ย. 2567
เวลา..... 14.30 น.

ที่ พส.010/ว 16402

26 พฤศจิกายน 2567

เรื่อง เชิญประชุมคณะกรรมการแพทยสภา

เรียน กรรมการแพทยสภา

ตามที่คณะกรรมการแพทยสภาเห็นควรให้มีการประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ 12/2567 ในวันพฤหัสบดีที่ 12 ธันวาคม พ.ศ. 2567 เวลา 10.00 น. ณ ห้องวชิรเวช ชั้น 14 อาคารมหิตลาธิเบศร กระทรวงสาธารณสุข โดยไม่มีการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ทางสำนักงานเลขาธิการแพทยสภา ได้จัดทำระบบการประชุมแบบ paperless ท่านสามารถดูข้อมูลวาระการประชุมได้ตั้งแต่วันที่ 2 ธันวาคม พ.ศ. 2567 โดย scan QR code ด้านล่าง

LOGIN USERNAME : เลขที่ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรมของท่าน

PASSWORD : tmc@เลขที่ใบอนุญาตฯ ซึ่งท่านสามารถเปลี่ยน PASSWORD ได้เอง โดยถาวร ในกรณีที่ท่านส่งผู้แทนเข้าร่วมประชุม ผู้แทนสามารถขอ USERNAME และ PASSWORD ชั่วคราวได้ที่ทีมเลขานุการในวันประชุม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดเข้าร่วมประชุมตามกำหนดวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ด้วยจักเป็น
พระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

พลอากาศเอก

(นายแพทย์อิทธิพร คณะเจริญ)

เลขาธิการแพทยสภา



- E-meeting

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป : ชั้น 12 อาคารมหิตลาธิเบศร กระทรวงสาธารณสุข ถนนติวานนท์ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000
โทรศัพท์ (Telephone) : 02 590 1888, 065 049 0990 E-mail : am@tmc.or.th
Administration Department : 12th Floor, Mahitaladhibesra Building, The Ministry of Public Health, Tiwanond Rd., Muang, Nonthaburi 11000, Thailand.

1.

เรียน คณบดี

- แพทยสภา ขอเชิญประชุมคณะกรรมการแพทยสภา ครั้งที่ 12/2567

ในวันที่ 12 ธันวาคม 2567 เวลา 10.00 น. ห้องวชิรเวช ชั้น 14

อาคารมหิตลาธิเบศร กระทรวงสาธารณสุข

โดยไม่มีการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

-จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

NES

(นางสาวณัฏฐา มีชัย)

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขานุการ

28 พ.ย. 2567 16:20:11

2.

ลงนัด

ประวิ อนันต์

(นายประวิ อนันต์)

คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

29 พ.ย. 2567 08:10:43

แบบประมาณการงบประมาณ

โครงการบริหารจัดการเพื่อการพัฒนาศักยภาพในการบริหารงานของผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ลำดับ	เลขรหัส	หมวดรายจ่าย	งบประมาณ2568								
			จำนวน(หน่วย)						ราคา/หน่วย	รวม	
			วัน	ครั้ง	มือ	ชั่วโมง	คน	อื่นๆ			
1	รต.57-1	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร (ระดับคณบดี) ผู้รับผิดชอบ : นางสาวจริยาพร ธรรมราช									
		หมวดค่าตอบแทน									
		หมวดค่าใช้สอย									
		ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	0	15	0	0	0	0	6,000.00	90,000.00	
		ค่าตัวเครื่องบิน กรณียกเลิก/เลื่อน ไปราชการเร่งด่วน	0	6	0	0	0	0	1,000.00	6,000.00	
		หมวดค่าวัสดุ									
		หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง									
		หมวดค่าครุภัณฑ์									
		หมวดเงินเดือน									
		หมวดค่าจ้างชั่วคราว									
		หมวดเงินอุดหนุน									
		หมวดค่าสาธารณูปโภค									
		หมวดเงินสำรองจ่ายทั่วไป									
		รวม								96,000.00	
2	รต.57-2	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร (ระดับรองคณบดี) ผู้รับผิดชอบ : นางสาวจริยาพร ธรรมราช									
		หมวดค่าตอบแทน									
		หมวดค่าใช้สอย									
		ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	0	12	0	0	0	0	5,500.00	66,000.00	
		ค่าตัวเครื่องบิน กรณียกเลิก/เลื่อน ไปราชการเร่งด่วน	0	6	0	0	0	0	1,000.00	6,000.00	
		หมวดค่าวัสดุ									
		หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง									
		หมวดค่าครุภัณฑ์									
		หมวดเงินเดือน									