



บันทึกข้อความ

แบบ ม.อบ.-ก.ง.-16

ส่วนราชการ งานยานพาหนะ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข
ที่ อว 0604.16.1.3/ 909

โทร. 5803
วันที่ 2 ธันวาคม 2567

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

(1) เรียน คณบดี (ระบุตำแหน่งผู้รับมอบอำนาจ) (ระบุตำแหน่งผู้รับมอบอำนาจ)

ด้วยมีราชการเกี่ยวกับ (ระบุให้ชัดเจน) เดินทางไปราชการ

นำนักศึกษาหลักสูตรแพทยศาสตรเข้าร่วมกีฬาเข็มสัมพันธ์ ครั้งที่ 34 และรับ-ส่งนักกีฬาระหว่างการแข่งขัน วันที่ 19-23 ธันวาคม 2567 ณ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กรุงเทพมหานคร

จึงเห็นควรให้ นายปราศัย ก้อนหิน	พร้อมด้วย	นายวัชรธร ทุมมากรณ์, นายหงส์ชัย โททม และนักศึกษา
เดินทางไปราชการ ณ กรุงเทพมหานคร		โดยออกเดินทางจากที่พัก/ที่ทำงานตั้งแต่วันที่ 19 ธันวาคม 2567
และเดินทางกลับถึงที่พัก/ที่ทำงานในวันที่ 23 ธันวาคม 2567		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการประมาณ 28,080.00 บาท
จากแผนงาน -	งาน/โครงการ	บริหารงานยานพาหนะ
รหัส รด. 58-2	หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย	☐ เงินงบประมาณแผ่นดิน

☒ เงินรายได้มหาวิทยาลัย

ในการเดินทางไปราชการครั้งนี้ จะเดินทางโดย

- ☐ ใช้ยานพาหนะประจำทาง
☐ ใช้ยานพาหนะรับจ้าง
☐ ใช้ยานพาหนะส่วนตัว หมายเลขทะเบียน _____ โดยขอเบิกจ่าย
เงินชดเชยเป็นค่าพาหนะในลักษณะเหมาจ่าย ซึ่งจะได้ขออนุญาตจากผู้มีอำนาจต่อไป
☒ ใช้ยานพาหนะของทางราชการหมายเลขทะเบียน นข 3229 อบ. และ 40-0566 อบ.
โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้มีอำนาจเกี่ยวกับการใช้รถยนต์ของทางราชการแล้ว
☐ ใช้เครื่องบิน
☒ อื่น ๆ ค่าเบี้ยเลี้ยง/ค่าที่พัก/ค่าน้ำมัน

และขออนุมัติยืมเงินทดรองจ่ายในการเดินทางไปราชการในครั้งนี้ จำนวน
จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาอนุมัติ

คุมยอดผูกพันลำดับที่	น.ส.จริยาพร ธรรมราช
	เจ้าของเรื่อง

.....
(รองศาสตราจารย์ ดร.มารุตพงศ์ ปัญญา)
ตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายบริหาร
วันที่

(2) เรียน
ตรวจสอบแล้ว เห็นควรอนุมัติให้เดินทางไปราชการได้ตาม
เสนอ และอนุมัติให้ยืมเงินทดรองจ่าย จำนวน บาท
()
ตำแหน่ง
วันที่

(3) อนุมัติตามเสนอ
(นายแพทย์ประวิ อัมพวัน)
ตำแหน่ง คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข
วันที่

ที่ อว 0604.16.1.3/ ลงวันที่
(4) เรียน
พร้อมนี้ได้แนบรายงานการเดินทางไปราชการ ของบุคคล
ดังกล่าว ซึ่งได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการเรียบร้อยแล้ว โดยขอเบิกจ่ายเงิน
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน บาท

(5) เรียน
ตรวจรายงานการเดินทางไปราชการ ถูกต้องแล้ว
เห็นควรอนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ในรายงานการเดินทางไปราชการที่แนบมาพร้อมนี้
คุมยอดเบิกจ่ายลำดับที่
วันที่

ลงชื่อ (รองศาสตราจารย์ ดร.มารุตพงศ์ ปัญญา)
ตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายบริหาร

(6) อนุมัติ
()
ตำแหน่ง
วันที่



บันทึกข้อความ

งานยานพาหนะ กองกลาง
เลขรับ 2755
วันที่ 10 ต.ค. 2567
เวลา 10.20 น.

ส่วนราชการ งานยานพาหนะ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข โทร.๕๘๐๓

ที่ อว ๐๖๐๔.๑๖.๑.๓/ ๓๘๘

วันที่ ๐๙ ต.ค. ๒๕๖๗

เรื่อง ขอใช้รถยนต์ รถปัสแซร์ ๔๐ ที่นั่ง ๔๐-๐๕๖๖ เดินทางไปราชการ

เรียน อธิการบดี

ด้วยข้าพเจ้า นางสาวจริยาพร ธรรมราช ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป คณะ/หน่วยงาน วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มีความประสงค์ขอใช้รถยนต์ของส่วนกลาง ไปราชการที่ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กรุงเทพมหานคร ผู้ร่วมเดินทาง ๔๐ คน เรื่อง (ภารกิจที่เดินทาง) นำนักศึกษาหลักสูตร แพทยศาสตร์เข้าร่วมกีฬาเชื่อมสัมพันธ์ ครั้งที่ ๓๔ และรับ-ส่งนักกีฬาระหว่างการแข่งขัน ถ้าเป็นโครงการให้แนบ สำเนาโครงการมาด้วย วันที่ ๑๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๕.๐๐ น. ถึงวันที่ ๒๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๔.๐๐ น. และให้รถยนต์ไปรับผู้ขอใช้รถที่ หอพักนักศึกษาแพทย์(หลังเดิม) เวลา ๐๕.๐๐ น.

ผู้ประสานงานการเดินทางครั้งนี้ นายเวนิช หงษา เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๗-๔๕๓๗๑๒๐

ทั้งนี้ผู้ขอใช้รถ ยินดีจะรับผิดชอบค่าตอบแทนพนักงานขับรถ ดังนี้

๑. ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ตามระเบียบของกระทรวงการคลัง
๒. ค่าเช่าที่พัก ตามเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง (...) เหน่าจ่ายคืนละ บาท

..... ผู้ขอใช้รถ
(นางสาวจริยาพร ธรรมราช)

ความเห็นหัวหน้าหน่วยงานผู้ขอใช้รถ

เห็นควรอนุญาต

นาย -

(นายแพทย์ประวิ อัมพวัน)

คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

ความเห็นของเจ้าหน้าที่ควบคุมยานพาหนะ

() เห็นควรอนุญาตให้ใช้รถยนต์ทะเบียน ๕๐-๐๕๖๖ พxr. ๑ นาย อรรถ ธรรมราช

พxr. ๒ นาย หงษ์ ธรรมราช

() ไม่สามารถจัดรถให้ได้เนื่องจาก

โดยมีค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับการเดินทางไป-กลับ บาท ๖๐๐๐๐๐

..... ผู้ควบคุมยานพาหนะ
(นายกฤษดา ฉลวยศรี)
พนักงานธุรการ

เรียน
เพื่อโปรดโทรศัพท์แจ้งเวลานัดหมายก่อน

เดินทาง 1 วัน กับพนักงานขับรถ

๑ พxr. ชื่อ อรรถ โทร. ๐๘๔- 8245649

๒ พxr. ชื่อ หงษ์ T. 063- 8201418

() อนุญาต () ไม่อนุญาต

.....
(นายณัฐ ลิขนาม)
ช่างเทคนิคชำนาญงาน
อธิการบดี/ผู้ได้รับมอบหมาย

- หมายเหตุ
๑. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าที่พักและเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถ (...) หน่วยราชการผู้ขอเป็นผู้จ่าย (...) ผู้ขอเป็นผู้จ่าย
 ๒. ยื่นแบบขอใช้รถล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วัน เพื่องานยานพาหนะจักได้ดำเนินการได้ทัน
 ๓. กรณีเติมน้ำมันรถ ขอให้ผู้ใช้รถควบคุมและลงชื่อรับรองการเติมน้ำมันรถลงในแบบบันทึกเติมน้ำมันที่ พxr. ด้วยทุกครั้ง

.....



แบบขอใช้รถยนต์วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข (ภายใน/ภายนอกจังหวัด)

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัฒนาฯ

วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

โทร. 3913 เลขที่รับ 319

ที่ อว ๐๖๐๔.๑๖.๑. - 11 / 627

วันที่ 30.7.67

วันที่รับ ๐.๗.๐๗.๖๗

เรื่อง ขออนุมัติใช้รถยนต์ ☐ ภายใน ☒ ภายนอกจังหวัด

เวลา 15.20

เรียน คณบดี / รองคณบดีฝ่ายบริหาร

(๑) ชื่อผู้ขอใช้รถ นส. ทนทวัฒน์ ใจรัก ตำแหน่ง ผู้อำนวยการบริหาร หมายเลขโทรศัพท์ 3913

สังกัดกลุ่มวิชา/หน่วยงาน งานพัฒนาฯ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข โดยขอใช้รถ ☒ รถตู้ จำนวน 1 คัน

☐ รถ Min-๗ ☐ รถกระบะ ตอนเดียว ☐ รถกระบะ ๔ ประตู ☐ รถบรรทุก ☒ รถบัส จำนวน 3 คัน ☐ รถมินิบัส จำนวน คัน

วัน/เวลาไป	เดินทางไปติดต่อราชการ ที่ (ระบุรายละเอียด/แนบแผนที่)	วัน/เวลา กลับ	จำนวน ผู้เดินทาง	ผู้ขอใช้/ผู้เดินทาง	
				สถานที่รับ	หมายเลขโทรศัพท์
19 ธ.ค. 67	- นำ นศ. เข้าชมที่ฟาร์มปศุสัตว์ ณ	22 ธ.ค. 67	- นศ. = 120 คน	1. 11 หมู่ 1	23 ธ.ค.
05.00 น.	จากสวนรุกขชาติ มหาวชิราลง	ออก 11.00 น.	- 0 + 1 นศ. = 4 คน		14.00 น.
		กลับ 14.00 น.			
	นำ นศ. ไปชมสวนรุกขชาติ - ป่า				
	ชมสวนรุกขชาติ - ป่า				
	ชมสวนรุกขชาติ - ป่า				

หมายเหตุ : หากไม่ระบุสถานที่รับผู้ขอใช้/ผู้เดินทาง รจะจัดบริเวณด้านหน้าของวิทยาลัยฯ

โดยการเดินทางครั้งนี้ เป็นงาน ☐ ๑) งานการเรียนการสอน ☐ ๒) งานบริหารของวิทยาลัยฯ ☐ ๓) งานบริการวิชาการ

☐ ๔) งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

☐ ๕) งานวิจัย/โครงการพัฒนามหาวิทยาลัย

☐ ๖) ไปราชการแทนผู้บริหาร (โปรดระบุ)

☐ ๗) อื่นๆ

กรณี นำนักศึกษาออกนอกสถานที่ ขอให้ระบุชื่ออาจารย์หรือเจ้าหน้าที่ ที่จะกำกับดูแล และร่วมเดินทางไปกับนักศึกษานร

ทั้งนี้หากไม่ระบุจะไม่ได้รับอนุมัติให้ใช้รถ ๑. ๒.

๓. ๔. ๕.

ผู้ประสานงานการเดินทางครั้งนี้ นส. วัชรวิมล ธรรมรัตน์ หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อได้ ๐๘๖-๙๕๙๑๔๓๖ (๕๐๙๓๖)

(ลงชื่อ) นางสาว นงน ผู้ขออนุญาตใช้รถยนต์ (ลงชื่อ) รองศาสตราจารย์ ดร. ธารินี ไชยวงศ์ หัวหน้าหน่วยงานผู้ขอใช้รถ

(นางสาว นงน)

(รองศาสตราจารย์ ดร. ธารินี ไชยวงศ์)

หัวหน้างานพัฒนาฯ

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาและพัฒนาการศึกษา

(๒) เรียน คณบดี / รองคณบดีฝ่ายบริหาร

งานบริหารทั่วไป ได้จัดรถวิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ

☒ รถตู้ ทะเบียน นข ๓๒๒๙ อบ

☐ รถยนต์ Min ๗ ทะเบียน กฉ ๔๓๑๓ อบ

☐ รถกระบะ ทะเบียน บม ๗๐๘๓ อบ

☐ รถกระบะ ๔ ประตู ทะเบียน ขก ๒๘๖๖ อบ

โดยมีพนักงานขับรถ ☒ นายปราศัย ก้อนหิน

☐ นายพงษ์ธร อ่อนรัตน์ ☐ อื่นๆ

งานบริหารทั่วไป ได้จัดรถส่วนกลางมหาวิทยาลัยอุบลฯ

☐ รถตู้ จำนวน คัน ☒ รถบัส จำนวน 1 คัน

☐ รถมินิบัส จำนวน คัน ☐ รถบรรทุก

ไม่สามารถจัดรถให้ได้เนื่องจาก นศ. ว่างจากไม่ไปเข้าหอพัก

จนรถบัสมหาวิทยาลัยฯ เกินจำนวนรถเพิ่ม 2 คัน

(ลงชื่อ) จิรัช

(นางสาวจริยาพร ธรรมราช)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

วันที่ 4 ต.ค. 67

(๓) เรียน คณบดี / รองคณบดีฝ่ายบริหาร

เพื่อโปรดพิจารณา

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก

(ลงชื่อ) นางสาวณัฐญา มีชัย

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ

วันที่ ๔ ต.ค. ๖๗

(๔) ความเห็นของคณบดี / รองคณบดีฝ่ายบริหาร

☐ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก

มอบงานยานพาหนะสำเนาเรื่องแจ้งผู้ขอใช้รถเพื่อทราบ

(ลงชื่อ) นายแพทย์ประวีร์ อัมพันธุ

(นายแพทย์ประวีร์ อัมพันธุ)

คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

๐ ๙ ต.ค. ๖๗

วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข
เลขรับ ๐๖๒๒
วันที่ 18 ก.ย. 2567
เวลา 10-44 น.

ที่ ฮา ๖๔.๑๓/๐๖๕๗๑

คณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ถนนพระราม ๔ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ ๑๐๓๓๐

๑๒ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการกีฬาเข็มสัมพันธ์ ครั้งที่ ๓๔ (The 34th Syringe Games)

เรียน คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. รายละเอียดกำหนดการโครงการฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๒. แบบตอบรับเข้าร่วมโครงการฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๓. ค่าลงทะเบียนสถาบัน	จำนวน ๑ ฉบับ
	๔. รายละเอียดที่พักระหว่างการแข่งขันกีฬาเข็มสัมพันธ์	จำนวน ๑ ฉบับ
	๕. รายละเอียดกิจกรรมต่างๆ	จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยเครือข่ายกิจการนิสิตนักศึกษาแพทย์แห่งประเทศไทย และสหพันธ์นิสิตนักศึกษาแพทย์ ประเทศไทย (สหพ.) ได้มอบหมายให้คณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เป็นเจ้าภาพในการจัดการแข่งขัน กีฬาเข็มสัมพันธ์ ครั้งที่ ๓๔ (The 34th Syringe Games) ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ถนนพญาไท แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริม การสร้างสุขภาพ รวมทั้งเป็นการสร้างความสมัครสมานสามัคคีและความสัมพันธ์อันดีระหว่างนิสิตนักศึกษาแพทย์ ทุกสถาบัน ซึ่งจะต้องทำงานร่วมกันในการดูแลสุขภาพของประชาชนคนไทยและร่วมมือกันในการพัฒนาการแพทย์ การสาธารณสุขของประเทศไทยในอนาคตต่อไป

การนี้ คณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จึงขอเชิญสถาบันของท่านส่งนิสิต นักศึกษาแพทย์เข้าร่วมโครงการแข่งขันกีฬาเข็มสัมพันธ์ ครั้งที่ ๓๔ (The 34th Syringe Games) ระหว่าง วันที่ ๒๐ - ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ โดยขอให้แต่ละสถาบันดำเนินการลงทะเบียน ดังนี้

๑. ค่าลงทะเบียนสถาบันที่ส่งนักกีฬาเข้าแข่งขัน ในอัตราที่แปรตามจำนวนนิสิตนักศึกษา ตาม รายละเอียดในเอกสารที่แนบมาด้วย (เอกสารหมายเลข ๑)

๒. ค่าลงทะเบียนสำหรับนิสิตนักศึกษาแพทย์ อาจารย์ และเจ้าหน้าที่ คนละ ๑,๓๐๐ บาท (ค่าลงทะเบียนรวมค่าอาหารและเครื่องดื่ม จำนวน ๕ มื้อ บัตรเข้าร่วมงานเลี้ยงอำลาและเสื้อกีฬาเข็มสัมพันธ์ ๑ ตัว)

พร้อมส่งแบบตอบรับเข้าร่วมโครงการแข่งขันกีฬาเข็มสัมพันธ์ โดยสามารถลงทะเบียนเข้าร่วมผ่าน ใบลงทะเบียนรับสมัครออนไลน์ (Spread sheet) ของแต่ละสถาบัน และส่งแบบตอบรับเข้าร่วมโครงการฯมายัง งานกิจการนิสิต คณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้ทาง E-Mail : studentaffairs@chula.ac.th

/ภายในวันที่...

ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ และสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ฝ่ายกิจการนิสิต คณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โทร.๐๒-๒๕๖๔๔๕๒-๓

เจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬาเข็มสัมพันธ์ ครั้งที่ ๓๔ (The 34th Syringe Games) ได้สำรวจโรงแรม ที่พักสำหรับนิสิตนักศึกษาแพทย์และบุคลากรที่จะมาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาเข็มสัมพันธ์ ไว้เบื้องต้น โดยมีรายชื่อโรงแรม และราคาห้องพักตามรายละเอียดในเอกสารที่แนบมาด้วย (เอกสารหมายเลข ๔) ทั้งนี้ แต่ละสถาบันจะต้องเป็นผู้ดำเนินการจองห้องพักด้วยตนเอง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาส่งนิสิตนักศึกษาเข้าร่วมโครงการแข่งขันกีฬาเข็มสัมพันธ์ ครั้งที่ ๓๔ (The 34th Syringe Games) ด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ฉันทชาย สิทธิพันธุ์)
คณบดีคณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ฝ่ายกิจการนิสิต คณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
โทร. ๐๒-๒๕๖๔๔๕๒-๓
E-Mail studentmd@chula.md



กำหนดการแข่งขันกีฬาเข็มสัมพันธ์ ครั้งที่ ๓๔ (The 34th Syringe Games)

ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๗

ณ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ถนนพญาไท แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร

วันพฤหัสบดี ที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗		
เวลา	กิจกรรม	สถานที่
๐๖.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.	ตัวแทนสถาบันลงทะเบียน รับป้ายชื่อ และรับของที่ระลึก	โด่งชั้น ๑ อาคารจามจุรี ๙
วันศุกร์ ที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗		
เวลา	กิจกรรม	สถานที่
๐๖.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ตัวแทนสถาบันลงทะเบียน รับป้ายชื่อ และรับของที่ระลึก	โด่งชั้น ๑ อาคารจามจุรี ๙
๐๖.๐๐ - ๐๗.๐๐ น.	รับประทานอาหารเช้า	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และบริเวณโดยรอบ
๐๗.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	เริ่มการแข่งขันกีฬาประเภทต่าง ๆ	
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	แข่งขันกีฬาตามตารางการแข่งขันฯ (ต่อ)	
๑๗.๐๐ น.	พิธีเปิดโครงการแข่งขันกีฬาเข็มสัมพันธ์ ครั้งที่ ๓๔	อาคารเฉลิมราชสุดาภิเษกสถาน (CU Sports Complex) ชั้น ๔
๑๗.๓๐ - ๑๘.๐๐ น.	ตัวแทนสถาบันตั้งขบวนพิธีเปิด	
๑๘.๐๐ - ๑๘.๓๐ น.	เริ่มเดินขบวนและนักกีฬาจากทุกสถาบันเข้าสู่งานพิธีเปิด	
๑๘.๓๐ - ๒๐.๐๐ น.	พิธีเปิดการแข่งขัน การอัญเชิญถ้วยพระราชทาน และการแสดงพิธีเปิด	
วันเสาร์ ที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๗		
เวลา	กิจกรรม	สถานที่
๐๖.๐๐ - ๐๗.๐๐ น.	รับประทานอาหารเช้า	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และบริเวณโดยรอบ
๐๗.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	แข่งขันกีฬาตามตารางการแข่งขันฯ	
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	แข่งขันกีฬาตามตารางการแข่งขันฯ (ต่อ)	
๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.	พิธีมอบเหรียญรางวัล	
๑๘.๐๐ น. - เป็นต้นไป	งานเลี้ยงอำลาโครงการแข่งขันกีฬาเข็มสัมพันธ์ ครั้งที่ ๓๔ - การประกวดวงดนตรี - การแสดงรับธงกีฬาเข็มสัมพันธ์ - การแสดงเต้น Cover dance - การแสดงคอนเสิร์ต	ลานพระบรมราชานุสาวรีย์ลือระกา



วันอาทิตย์ ที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๗		
เวลา	กิจกรรม	สถานที่
๐๘.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	การแข่งขันกีฬานักศึกษาชิงชนะเลิศ - ฟุตบอล - บาสเกตบอล - วอลเลย์บอล - เทนนิส	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
๑๕.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	พิธีมอบถ้วยรางวัลกีฬาเข็มสัมพันธ์ ครั้งที่ ๓๔	อาคารเฉลิมราชสุทธานิเวศน์ (CU Sports Complex) ชั้น ๓

ลำดับ	เลขรหัส	หมวดรายจ่าย	งบประมาณ2568							
			จำนวน(หน่วย)						ราคา/หน่วย	รวม
			วัน	ครั้ง	มือ	ชั่วโมง	คน	อื่นๆ		
		รวม								737,536.00
2	รด.58-2	กลุ่มวิชาแพทยศาสตร์ ผู้รับผิดชอบ : นางสาวจริยาพร ธรรมราช								
		หมวดค่าตอบแทน								
		หมวดค่าใช้สอย								
		ค่าจ้างเหมารถภายนอกพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง	15	0	0	0	0	0	12,000.00	180,000.00
		ค่าเดินทางไปราชการ พชร. (เบี้ยเลี้ยง/ที่พัก/น้ำมันราชการ) /ค่าผ่านทางด่วนพิเศษในการเดินทางไปราชการ	0	28	0	0	0	0	2,800.00	78,400.00
		หมวดค่าวัสดุ								
		หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง								
		หมวดค่าครุภัณฑ์								
		หมวดเงินเดือน								
		หมวดค่าจ้างชั่วคราว								
		หมวดเงินอุดหนุน								
		หมวดค่าสาธารณูปโภค								
		หมวดเงินสำรองจ่ายทั่วไป								
		รวม								258,400.00
3	รด.58-3	กลุ่มวิชาสาธารณสุขศาสตร์ ผู้รับผิดชอบ : นางสาวจริยาพร ธรรมราช								
		หมวดค่าตอบแทน								
		หมวดค่าใช้สอย								
		ค่าจ้างเหมารถภายนอกพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง	0	15	0	0	0	0	12,000.00	180,000.00
		ค่าเดินทางไปราชการ พชร. (เบี้ยเลี้ยง/ที่พัก/น้ำมันราชการ) /ค่าผ่านทางด่วนพิเศษในการเดินทางไปราชการ	0	18	0	0	0	0	2,800.00	50,400.00
		หมวดค่าวัสดุ								
		หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง								
		หมวดค่าครุภัณฑ์								
		หมวดเงินเดือน								



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานยานพาหนะ วิท्याลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข โทร. ๕๘๐๓
ที่ อว ๐๖๐๔.๑๖.๑.๓/ พิเศษ วันที่ **๒๘ เม.ย. ๒๕๖๘**
เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปราชการ

เรียน รองคณบดีฝ่ายบริหาร (ผ่านหัวหน้าสำนักงานเลขานุการ)

ด้วย งานพัฒนานักศึกษา ขอใช้รถราชการเดินทางไปราชการเพื่อ
นำนักศึกษาหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิตเข้าร่วมกีฬาเชื่อมสัมพันธ์ ครั้งที่ ๓๔ และรับ-ส่งนักกีฬา
ระหว่างการแข่งขัน วันที่ ๑๙-๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
กรุงเทพมหานคร

ในการนี้ จึงขออนุมัติให้ นายปราศัย ก้อนหิน
พร้อมด้วย นายวัชรธร ทุมมาภรณ์, นายหงส์ชัย โทณม และนักศึกษ
เดินทางไปราชการในวัน เวลาและสถานที่ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนาม

(นางสาวจริยาพร ธรรมราช)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
หัวหน้างานบริหารทั่วไป

๒๘ เม.ย. ๒๕๖๘



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานยานพาหนะ วิท्याลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข โทร. ๕๘๐๓
ที่ อว ๐๖๐๔.๑๖.๑.๓/ พิเศษ วันที่
เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายค่าเดินทางไปราชการ

เรียน รองคณบดีฝ่ายบริหาร (ผ่านหัวหน้าสำนักงานเลขานุการ)

ด้วย งานพัฒนานักศึกษา ขอใช้รถราชการเดินทางไปราชการเพื่อ
นำนักศึกษาหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิตเข้าร่วมกีฬาเชื่อมสัมพันธ์ ครั้งที่ ๓๔ และรับ-ส่ง
นักกีฬาระหว่างการแข่งขัน วันที่ ๑๙-๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ จุฬาลงกรณ์
มหาวิทยาลัย กรุงเทพมหานคร

ในการนี้ จึงขออนุมัติให้ นายปราศัย ก้อนหิน
พร้อมด้วย นายวัชรธร ทุมมาภรณ์, นายหงส์ชัย โทณม และนักศึกษ
เดินทางไปราชการในวัน เวลาและสถานที่ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนาม

(นางสาวจริยาพร ธรรมราช)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
หัวหน้างานบริหารทั่วไป