



บันทึกข้อความ

แบบ ม.อบ.-ก.-16

ส่วนราชการ งานเลขานุการ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

โทร. 5803

ที่ อว 0604.16.1.1/ 1482

วันที่ 2 ตุลาคม 2567

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

(1) เรียน คณบดี (ระบุตำแหน่งผู้รับมอบอำนาจ)

ด้วยมีราชการเกี่ยวกับ (ระบุให้ชัดเจน) เดินทางไปราชการ

อบรมหลักสูตร หลักกฎหมายปกครองเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลและวินัยข้าราชการ รุ่นที่ 1 วันที่ 23-25 ตุลาคม 2567 ณ โรงแรมเอส ดี อเวนิว กรุงเทพมหานคร

จึงเห็นควรให้ นางสาวณัฏฐา มีชัย พร้อมด้วย -
เดินทางไปราชการ ณ กรุงเทพมหานคร โดยออกเดินทางจากที่พัก/ที่ทำงานตั้งแต่วันที่ 22 ตุลาคม 2567
และเดินทางกลับถึงที่พัก/ที่ทำงานในวันที่ 26 ตุลาคม 2567 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการประมาณ 10,858.58 บาท
จากแผนงาน - งานโครงการ พัฒนางองค์กร
รหัส รด.57-5 หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย ☐ เงินงบประมาณแผ่นดิน ☒ เงินรายได้มหาวิทยาลัย

ในการเดินทางไปราชการครั้งนี้ จะเดินทางโดย ☐ ใช้นยานพาหนะประจำทาง ☒ ใช้นยานพาหนะรับจ้าง ☐ ใช้นยานพาหนะส่วนตัว หมายเลขทะเบียน โดยขอเบิกจ่าย
เงินชดเชยเป็นค่าพาหนะในลักษณะเหมาจ่าย ซึ่งจะได้อนุญาตจากผู้มีอำนาจต่อไป
☐ ใช้นยานพาหนะของทางราชการหมายเลขทะเบียน โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้มีอำนาจเกี่ยวกับการใช้รถยนต์ของทางราชการแล้ว
☒ ใช้เครื่องบิน อุบลฯ-กรุงเทพฯ-อุบลฯ
☒ อื่น ๆ ค่าเบี้ยเลี้ยง/ ค่าที่พัก/ ค่าพาหนะ
และขออนุมัติยืมเงินสำรองจ่ายในการเดินทางไปราชการในครั้งนี้ จำนวน 7,520.00 บาท
จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาอนุมัติ

คุมยอตผูกพันลำดับที่	นางสาวณัฏฐา มีชัย เจ้าของเรื่อง	(รองศาสตราจารย์ ดร.มารุตพงศ์ ปัญญา) ตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายบริหาร วันที่
----------------------	------------------------------------	---

(2) เรียน	(3) อนุมัติตามเสนอ
ตรวจสอบแล้ว เห็นควรอนุมัติให้เดินทางไปราชการได้ตาม	(นายแพทย์ประวิ อ้วนพันธุ์)
เสนอ และอนุมัติให้ยืมเงินสำรองจ่าย จำนวน บาท	ตำแหน่ง คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข
()	วันที่
ตำแหน่ง	
วันที่	

ที่ อว 0604.16.1.1/ ลงวันที่	(5) เรียน
(4) เรียน	ตรวจรายงานการเดินทางไปราชการ ถูกต้องแล้ว
พร้อมนี้ได้แนบรายงานการเดินทางไปราชการ ของบุคคล	เห็นควรอนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ดังกล่าว ซึ่งได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการเรียบร้อยแล้ว โดยขอเบิกจ่ายเงิน	ในรายงานการเดินทางไปราชการที่แนบมาพร้อมนี้
ค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการ จำนวน บาท	คุมยอตเบิกจ่ายลำดับที่
	วันที่

ลงชื่อ (รองศาสตราจารย์ ดร.มารุตพงศ์ ปัญญา)	(6) อนุมัติ
ตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายบริหาร	()
	ตำแหน่ง
	วันที่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี โทร. ๓๐๒๙ - ๓๒

ที่ อว ๐๖๐๔.๒.๓/ว ๒๕๗๓๐

วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอบประชาสัมพันธ์เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร หลักกฎหมายปกครองเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล และวินัยข้าราชการ รุ่นที่ ๑

เรียน รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงานกฎหมายและนิติการ หัวหน้าสำนักงานตรวจสอบภายใน

ด้วยสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น จะจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร หลักกฎหมายปกครองเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลและวินัยข้าราชการ รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเอส ดี อเวนิว กรุงเทพฯ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจหลักกฎหมายปกครองเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลและวินัยข้าราชการ พร้อมทั้งสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้กับตนเอง หน่วยงาน และประชาชนได้ เพื่อประโยชน์สูงสุดในการพัฒนาสังคม ประเทศชาติอย่างยั่งยืนต่อไป รายละเอียดตามหนังสือ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ อว ๖๖๐๒๐๖.๒.๒/ว ๑๑๕๕ ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ในระบบบริหารงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

ในการนี้ กองการเจ้าหน้าที่ ขอบประชาสัมพันธ์เข้าร่วมโครงการโครงการฝึกอบรมหลักสูตร หลักกฎหมายปกครองเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลและวินัยข้าราชการ รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเอส ดี อเวนิว กรุงเทพฯ มาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบ หากสนใจเข้าร่วมโครงการฯ สามารถตอบรับเข้าร่วมโครงการฯ ผ่าน QR Code ท้ายหนังสือของสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยตรง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสายเพชร อักโข)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาศักยภาพคน

— แจ้งให้ ทท. สำนักงานเขต ๙ แจ้งงานโครงการฯ
— 1. ส่งโครงการพัฒนาองค์กร

พล.อ. —

(นายแพทย์ประวิทย์ อัมพันธุ์)

คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

30 สค. 2567



ที่ อว 660206.2.2/ว 1155

มหาวิทยาลัยขอนแก่น
123 ถนนมิตรภาพ
ตำบลในเมือง อำเภอเมือง
จังหวัดขอนแก่น 40002

17 กรกฎาคม 2567

กองการเจ้าหน้าที่

เลขรับ 2573
วันที่ 7 ส.ค. 2567
เวลา 14:50 น. พิมพ์

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ที่ประชาสัมพันธ์และเชิญส่งบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมอบรม
หลักสูตร “หลักกฎหมายปกครองเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลและวินัยข้าราชการ” รุ่นที่ 1

เรียน อธิการบดี

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. โครงการและกำหนดการหลักสูตร จำนวน 1 ฉบับ

ด้วย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “หลักกฎหมายปกครองเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลและวินัยข้าราชการ” รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 23-25 ตุลาคม 2567 ณ โรงแรม เอส ดี อเวนิว กรุงเทพมหานคร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจหลักกฎหมายปกครองเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลและวินัยข้าราชการ พร้อมทั้งสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้กับตนเอง หน่วยงาน และประชาชนได้ เพื่อประโยชน์สูงสุดในการพัฒนาสังคม และประเทศชาติอย่างยั่งยืนต่อไป ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

ในการนี้ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์หลักสูตรดังกล่าว แก่บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องหรือสนใจ โดยมีค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนท่านละ 7,000 บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน) ทั้งนี้ ไม่รวมค่าพาหนะเดินทาง ค่าที่พักและค่าเบี้ยเลี้ยงของผู้เข้ารับการอบรม ซึ่งสามารถเบิกจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบ และเมื่อจบหลักสูตรจะได้รับประกาศนียบัตรรับรองจากสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยเปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป และสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ฝ่ายประสานงานหลักสูตร นายพิสิษฐ์ วงษ์ไชยศิริ หมายเลขโทรศัพท์ / ไลน์ 09-6303-5969

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ น.สพ.ดร.ชูชาติ กมลเลิศ)

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ

ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

สำนักบริการวิชาการ ศูนย์บริการวิชาการสังคม
โทร 0 4300 9700 ต่อ 45965
โทรสาร 0 4320 2408
Email : chalph@kku.ac.th

สมัครเข้าร่วมการอบรม



“องค์กรชั้นนำระดับชาติในการบูรณาการศิลปวิทยาการสู่สังคมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน”

1.

เรียน ผอ.ศูนย์การบ่มฝึยพัฒนาศักยภาพกรมรมนย

- ด้วยสํานกนการววิชาการ

นช.ขอความอนเคราะหประชาสมพนธโครงการอบรมหลักสูตร

หลักกฎหมายปกครองเกยวกับการบริหารงานบุคคลและวินยราชการ

รบท 1 ระหว่างวันที่ 23-25 ตุลาคม 2567 ณ โรงแรมเอส ต อเวนา

กรุงเทพฯ

- เหนศวรประชาสมพนธโครงการอบรมฯ ไปยงคณะ สํานก วิทยาลัย

และหนวยงาน เพอใหบคลากรและผสนใจทราบ

หากประสงคเขารวมโครงการอบรมฯ ไหลมควรมาน QR-code

ท้ายหนังสือขอ นช.โดยตรง

- จงเรียนมาเพอโปรดพิจารณา

(นางสาวชนัญชดา สวัสดิพันธ์)

บุคลากรชานาญการพิเศษ

8 ส.ค. 2567 14:12:54

Dgsign 08/08/2567 14:06

(นายทฤษฎี เลิศกุลวิธาน)

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เรียนจาลิ่ง พินิจดาร เภาอ

Dgsign 08/08/2567 14:57

(นางสาวเสาะ เสือใจ)

ผู้อำนวยการฝึยพัฒนาศักยภาพ วิทยาลัยการบ่มฝึย



มหาวิทยาลัยขอนแก่น

โครงการอบรมหลักกฎหมายปกครองเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลและวินัยข้าราชการ

ชื่อหลักสูตร : หลักกฎหมายปกครองเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลและวินัยข้าราชการ

หน่วยงานผู้จัด : สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

1. หลักการและเหตุผล

ในการบริหารงานภาครัฐ ข้าราชการทุกคนจำเป็นต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ และวิธีการปฏิบัติ รวมถึงการใช้กฎหมายปกครองเป็นเครื่องมือในการทำงานเป็นหลัก เพื่อให้การบริหารงาน และการบริการสาธารณะมีประสิทธิภาพและหลีกเลี่ยงปัญหาที่จะเกิดขึ้น ซึ่งอาจส่งผลกระทบโดยตรงต่อสังคม เศรษฐกิจ การเมือง และ ความมั่นคงของประเทศ รวมถึงภาพลักษณ์และความเชื่อของประชาชน และประชาคมโลก

จากความสำคัญและปัญหาข้างต้น สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการส่งเสริมและให้ความรู้ด้านกฎหมายปกครองและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลและวินัยข้าราชการ จึงได้จัดทำหลักสูตรอบรม“หลักกฎหมายปกครองเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลและวินัยข้าราชการ” ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ ในกฎหมายปกครองเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลและวินัยข้าราชการ และแนวปฏิบัติ พร้อมทั้งสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานของตนเอง และหน่วยงานได้ ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์สูงสุดในการบริหารงานราชการแผ่นดิน การให้บริการสาธารณะ อันจะส่งผลในการพัฒนาสังคม และประเทศชาติให้ยั่งยืนตลอดไป

2. เนื้อหาของหลักสูตร เป็นการบรรยาย อภิปราย และแลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ ในหัวข้อดังต่อไปนี้

- (1) ค่านิยมและพฤติกรรมในการปฏิบัติงานบนความถูกต้อง (3 ชั่วโมง)
- (2) วินัยและการรักษาวินัยข้าราชการ และการกระทำความผิดที่พบบ่อยในการปฏิบัติราชการ (3 ชั่วโมง)
- (3) การดำเนินการทางวินัยของข้าราชการ และบทบาทของคณะกรรมการพิทักษ์ระบบคุณธรรม (3 ชั่วโมง)
- (4) การดำเนินงานทางวินัยโดย ป.ป.ช. (3 ชั่วโมง)
- (5) การดำเนินคดีปกครองและแนวคำวินิจฉัย ของศาลปกครองเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลและวินัย (6 ชั่วโมง)



“องค์กรชั้นนำระดับชาติในการบูรณาการศิลปวิทยาการสู่สังคมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน”

3. วัตถุประสงค์

ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจหลักกฎหมายปกครองเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลและวินัยข้าราชการ พร้อมทั้งสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้กับตนเอง หน่วยงาน และประชาชนได้ เพื่อประโยชน์สูงสุดในการพัฒนาสังคม และประเทศชาติอย่างยั่งยืนต่อไป

4. วิธีดำเนินการอบรม

- (1) การบรรยายแบบมีส่วนร่วม
- (2) การอภิปรายระดมความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างผู้อบรมและวิทยากร

5. วัน เวลา และสถานที่จัดอบรม

รุ่นที่ 1 : ระหว่างวันที่ 23-25 ตุลาคม 2567

ณ โรงแรมเอส ดี อเวนิว กรุงเทพมหานคร

6. กลุ่มเป้าหมาย (ผู้เข้าอบรมจำนวน 60 คน)

- (1) ผู้บริหาร หรือผู้ที่จะเป็นผู้บริหารของหน่วยงานภาครัฐ
- (2) หน่วยงาน และที่ปรึกษากฎหมาย
- (3) นิติกร ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานภาครัฐ
- (4) บุคคลทั่วไปที่สนใจ

7. ค่าลงทะเบียน 7,000 บาท (-เจ็ดพันบาทถ้วน-)

ค่าใช้จ่ายนี้รวมเอกสารประกอบการบรรยาย อาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม (ไม่รวมค่าเดินทางและค่าที่พัก)

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกจ่ายค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะเดินทางจากต้นสังกัด ได้ตามระเบียบและประกาศ ดังนี้

- (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2549
- (2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561 ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ และการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (3) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องการฝึกอบรมซึ่งจัดโดยหน่วยงานของรัฐที่กำหนดให้มีการฝึกอบรม หรือดูงานในต่างประเทศของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองท้องถิ่น ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเบิกจ่ายเงินได้ พ.ศ. 2562 ลงวันที่ 22 ตุลาคม 2562



(4) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2549 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2555)

(5) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและจัดประชุมของทางราชการ พ.ศ. 2524

(6) ระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานต้นสังกัด

(7) หลักสูตร “หลักกฎหมายปกครองเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลและวินัยข้าราชการ” เป็นหลักสูตรการฝึกอบรมที่ได้รับการประกาศกำหนดจากมหาวิทยาลัยขอนแก่น ให้เป็นหลักสูตรการฝึกอบรมที่หน่วยงานราชการสามารถใช้จ่ายเงินเพื่อการฝึกอบรมหรือดูงานต่างประเทศของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองท้องถิ่นได้

8. วิทยากร

(1) อาจารย์ประนัย วณิชชานนท์

ตุลาการหัวหน้าคณะในศาลปกครองสูงสุด

(2) ดร.สุเมธ แสงนันทกุล

อดีตผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย และเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาหลักสูตรนักบริหารระดับสูง กระทรวงศึกษาธิการ

(3) อาจารย์พิรุณ เพียรล้ำเลิศ

อดีตที่ปรึกษาระบบราชการ สำนักงาน ก.พ.

(4) ดร.จรวพร ธรรมินทร์

อดีตปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และอดีตกรรมการพิทักษ์ระบบคุณธรรม

(5) อาจารย์สุรพงษ์ อินทรถาวร

รองเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.

9. การประเมินผลการอบรม

ประเมินผลหลังการอบรม โดยใช้แบบสอบถามวัดระดับความรู้ความเข้าใจที่เพิ่มขึ้น และความพึงพอใจในการเข้าร่วมอบรม รวมทั้งมีการติดตามผลการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์หลังจากเข้าร่วมโครงการ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

(1) ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจด้านหลักกฎหมายปกครองเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลและวินัยข้าราชการ

(2) ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้กับตนเอง หน่วยงาน และประชาชนได้

11. ประกาศนียบัตร

ผู้เข้าร่วมการอบรมจะได้รับ “ประกาศนียบัตรการอบรมหลักกฎหมายปกครองเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลและวินัยข้าราชการ” จากมหาวิทยาลัยขอนแก่น



“องค์กรชั้นนำระดับชาติในการบูรณาการศิลปวิทยาการสู่สังคมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน”

กำหนดการอบรม

หลักสูตร “หลักกฎหมายปกครองเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลและวินัยข้าราชการ” รุ่นที่ 1
ระหว่างวันที่ 23-25 ตุลาคม 2567 ณ โรงแรมเอส ดี อเวนิว กรุงเทพมหานคร

วัน เดือน ปี	หัวข้อวิชา / เวลา 9.00 – 12.00 น.	พระ เทพธิดา พรหม มุนี	หัวข้อวิชา / เวลา 13.00 – 16.00 น.
วันพุธที่ 23 ตุลาคม 2567	ค่านิยมและพฤติกรรมการทำงาน บนความถูกต้อง ดร.สุเมธ แสงนันทนวล อดีตรองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย และเป็น อาจารย์ที่ปรึกษาหลักสูตรนักบริหารระดับสูง กระทรวงศึกษาธิการ		วินัยและการรักษาวินัยข้าราชการ และการ กระทำความผิดที่พบบ่อยในการปฏิบัติ ราชการ อาจารย์พิรุฬห์ เพียรล้ำเลิศ อดีตที่ปรึกษาระบบราชการ สำนักงาน ก.พ.
วันพฤหัสบดีที่ 24 ตุลาคม 2567	การดำเนินการทางวินัยของข้าราชการ และ บทบาทของคณะกรรมการพิทักษ์ระบบ คุณธรรม ดร.จรรยาพร ธรณินทร์ อดีตปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และอดีต กรรมการพิทักษ์ระบบคุณธรรม		การดำเนินงานทางวินัยโดย ป.ป.ช. อาจารย์สุรพงษ์ อินทรถาวร รองเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.
วันศุกร์ที่ 25 ตุลาคม 2567	การดำเนินคดีปกครองและแนวคำวินิจฉัย ของศาลปกครองเกี่ยวกับการบริหารงาน บุคคลและวินัย อาจารย์ประนัย วณิชชานนท์ ตุลาการหัวหน้าคณะศาลปกครองสูงสุด		การดำเนินคดีปกครองและแนวคำวินิจฉัย ของศาลปกครองเกี่ยวกับการบริหารงาน บุคคลและวินัย อาจารย์ประนัย วณิชชานนท์ ตุลาการหัวหน้าคณะศาลปกครองสูงสุด

หมายเหตุ : กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม 10.30 น. และ 14.30 น.



“องค์กรชั้นนำระดับชาติในการบูรณาการศิลปวิทยาการสู่สังคมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน”



อาจารย์พิชิต เพียรคำเลิศ
อดีตผู้อำนวยการกองวิชาการ
สำนักงาน ก.พ.



ดร.สุเมธ แสงนันทนวล
อดีตผู้อำนวยการกองวิชาการ
และอาจารย์พิเศษ มหาวิทยาลัยสุโขทัย
และมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรญาณ



อาจารย์ประวีญ วณิชชานนท์
อดีตผู้อำนวยการกองวิชาการ
และอาจารย์พิเศษ มหาวิทยาลัยสุโขทัย
และมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรญาณ



ดร.วรยุทธ รรณภรณ์
อดีตผู้อำนวยการกองวิชาการ
และอาจารย์พิเศษ มหาวิทยาลัยสุโขทัย
และมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรญาณ



อาจารย์สุรพงษ์ ชินกราว
อดีตผู้อำนวยการกองวิชาการ
และอาจารย์พิเศษ มหาวิทยาลัยสุโขทัย
และมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรญาณ

คุณสมบัติผู้สมัคร

- ✓ ผู้บริหาร หรือผู้ที่จะเป็นผู้บริหารของหน่วยงานภาครัฐ
- ✓ ทนความ และที่ปรึกษากฎหมาย
- ✓ มีดีกร จักรการ และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานภาครัฐ
- ✓ บุคคลทั่วไปที่สนใจ

หลักสูตร หลักกฎหมายปกครอง

เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล และวินัยข้าราชการ

เนื้อหาหลักสูตร

- ✓ คำนิยามและพฤติกรรมที่ปฏิบัติจนมีความถูกต้อง
- ✓ วินัยและการรักษาวินัยข้าราชการ และการกระทำผิด
ที่พบบ่อยในการปฏิบัติงาน
- ✓ การดำเนินการทางวินัยของข้าราชการ และบทบาท
ของคณะกรรมการพิทักษ์ระบบคุณธรรม
- ✓ การดำเนินงานทางวินัยโดย ป.ป.ช.
- ✓ การดำเนินคดีปกครองและแนวคำวินิจฉัย ของศาลปกครองเกี่ยว
กับการบริหารงานบุคคลและวินัย

รูปแบบการอบรม

- ✓ การบรรยายแบบมีส่วนร่วม
- ✓ การอภิปรายระดับความคิดเห็นและแลกเปลี่ยน
ความคิดให้ระหว่างผู้อบรมและวิทยากร

สิ่งที่ผู้ผ่านการอบรมจะได้รับ

ได้รับประกาศนียบัตรจากมหาวิทยาลัยขอนแก่น
ต้องมีชื่อในการฝึกอบรมสะสม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80



23-25
ตุลาคม 2567

ณ โรงแรมเอส ดี อเวนิว
กรุงเทพมหานคร



สมัครได้ที่

<https://kku.world/kbkcw>

ค่าลงทะเบียน

7,000.- บาท

60

ท่านเท่านั้น

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

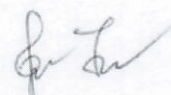


096 303 5969 พิชญ์ (ปาย)



สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ลำดับ	เลขรหัส	หมวดรายการ	งบประมาณ2568						
			จำนวน(หน่วย)					ราคา/หน่วย	รวม
			วัน	ครั้ง	มี	ชั่วโมง	คน	อื่นๆ	
		หมวดเงินอุดหนุน							
		หมวดค่าสาธารณูปโภค							
		หมวดเงินสำรองจ่ายทั่วไป							
		รวม							72,000.00
5	รด.57-5	โครงการพัฒนาองค์กร ผู้รับผิดชอบ : นางสาวจริยาพร ธรรมราช							
		หมวดค่าตอบแทน							
		หมวดค่าใช้สอย							
		ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	0	10	0	0	0	0	8,000.00
		หมวดค่าวัสดุ							
		หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง							
		หมวดค่าครุภัณฑ์							
		หมวดเงินเดือน							
		หมวดค่าจ้างชั่วคราว							
		หมวดเงินอุดหนุน							
		หมวดค่าสาธารณูปโภค							
		หมวดเงินสำรองจ่ายทั่วไป							
		รวม							80,000.00
		รวมทุกรายการ							392,000.00



(ผศ.พญ.ศุทธิณี ธีราช)

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพการศึกษา